

技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試應檢參考資料目錄

(第二部分)

壹、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試試題使用說明	1
貳、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試應檢人須知	2
參、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試資訊須知	3
肆、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試時間配當表	4
伍、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試題組名稱及試題編號	5
陸、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試輸出用檔案	6
柒、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試場地設備表	7
捌、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試應檢人自備工具參考表	8
玖、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試評審表	9
拾、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試評審注意事項	10-11
拾壹、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試考場設備規格表	12
拾貳、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試試題	12-106



壹、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試試題使用說明

一、本試題之測試內容要點為：

- 1.熟悉會計資訊系統環境及操作步驟與技巧。
- 2.執行電腦化會計起始作業。
- 3.根據原始憑證運用借貸法則、選用會計項目登錄交易。
- 4.查詢及列印財務報表。

二、本試題以「測試前公開」之原則命製，並依測試內容要點，將術科測試分為一站。試題共分成十五個題組，合計三十題試題，試題編號為14902-103301至14902-103330，每個題組均分成二題：第一題是平時會計處理操作及列印，第二題是期末會計處理操作及列印。

三、術科測試辦理單位應於測試日二星期前以掛號(日期以郵戳為憑)將第二部分測試應檢參考資料(包括試題使用說明、應檢人須知、資訊須知、時間配當表、題組名稱及試題編號、輸出用檔案、場地設備表、應檢人自備工具參考表、評審表、評審注意事項、考場設備規格表、試題)以掛號寄交應檢人參考。

四、測試評審時，以所列印之報表為評審依據，其答案及格式應符合試題要求。

五、應檢人應完成術科測試之二題試題，成績以 60 分(含)以上為及格。

六、每一場次的術科測試，術科測試辦理單位及應檢人所使用之電腦軟體，均須符合【術科測試資訊須知】之各項規定，若應檢人不遵守【術科測試資訊須知】之任一規定時，術科測試辦理單位務必拒絕應檢人參加術科測試。

七、抽題規定：每場次術科測試前，由第一位完成報到之應檢人代表抽第一崗位之測試題組，應檢人依術科測試編號順序，接續對應崗位題組進行測試。例如：第一位報到應檢人代表抽第一崗位測試試題為題組十五，第二崗位則測試題組一，以此類推。

貳、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試應檢人須知

- 一、應檢人依接到通知測試日期、時間，準時向考場報到，辦理驗證手續。測試時間開始後 15 分鐘尚未進場者，不准進場應檢。應檢人若遲到逾時 15 分鐘以內者，不得因遲到而要求補加測試時間。
- 二、試題、測試結果隨身碟及測試時所用之列印紙張背面，須經術科測試辦理單位蓋有戳章者方為有效。
- 三、應檢人在測試開始前，應檢查所需使用之器材，如有問題，應立即報告監評人員處理，否則一切受測設備之毀損，術科測試辦理單位得要求應檢人照價賠償。
- 四、抽題規定：每場次術科測試前，由第一位完成報到之應檢人代表抽第一崗位之測試題組，應檢人依術科測試編號順序，接續對應崗位題組進行測試。例如：第一位報到應檢人代表抽第一崗位測試試題為題組十五，第二崗位則測試題組一，以此類推。
- 五、應檢人若自備使用之電腦軟體時，須符合【會計事務職類資訊項丙級術科測試資訊須知】之各項規定，若應檢人不遵守上開須知之任一規定時，應檢人將被拒絕參加術科測試，並以零分論處。
- 六、應檢人於測試前應完成偵毒工作，確保所攜帶的軟體不含病毒，如經發現病毒，以零分論處。
- 七、應檢人不得夾帶任何圖說和其他檔案資料進場，一經發現，即視為作弊，並以零分論處。
- 八、應檢人不得將試場內之任何器材、試題及測試資料等攜出場外，否則以零分論處。
- 九、應檢人不得接受他人協助或協助他人受檢，如發現則視為作弊，雙方均以零分論處。
- 十、應檢人須使用經中央主管機關公告之電子計算器機型，未依規定者，則禁止使用。
- 十一、蓄意損壞公物設備者，照價賠償，並以零分論處。
- 十二、應檢人於測試進行中，應遵守測試場內外秩序，禁止吸煙、窺視、嘻鬧、喧嘩。
- 十三、應檢人於測試進行中，若因急迫需上洗手間，須取得監評人員同意並由監評人員指派專人陪往，且應檢人不得因此要求增加測試時間。
- 十四、測試評審時，以所列印之報表為評審依據，其答案及格式應符合試題要求。
- 十五、每題存檔不完整（含檔名錯誤）扣 2 分，一題組有二題共計扣 4 分。
- 十六、應檢人必須於列印每張答案紙之右上角書寫姓名及檢定崗位，並於第一頁右上角書寫共計幾頁。
- 十七、測試後將試題、答案紙及各測試結果隨身碟交由監評人員評審；作廢答案紙於繳卷時一併回收。
- 十八、應檢人不得要求監評人員公布術科測試成績。
- 十九、應檢人成績，一經監評人員評定後，不得要求更改。
- 二十、公告試題題組僅為參考題目，其中第一小題「平時會計處理操作及列印」及第二小題「期末會計處理操作及列印」均不提供參考答案。
- 二十一、其他未規定事宜，悉依「技術士技能檢定作業及試場規則」相關規定辦理。

參、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試資訊須知

- 一、術科測試辦理單位所準備或使用之各種電腦軟體均需具有合法版權，且於每一測試場次中，備妥至少三種不同公司可完成術科測試試題中各項要求之會計軟體各 35 套，提供應檢人於術科測試時使用。術科測試辦理單位所準備之會計軟體應為貼有原版標籤之合法原版光碟軟體(原版磁碟片及僅具授權書之光碟，均不予接受)。
- 二、應檢人於術科測試時，應使用術科測試辦理單位所準備之會計軟體及完成術科測試試題之各項要求。若術科測試辦理單位所提供之中文輸入法或所準備之會計軟體不合應檢人所需時，應檢人亦可自行準備所需之中文輸入法軟體或會計軟體於術科測試時自行安裝，但應檢人所自備之軟體，必須符合下列各項規定，若有任何版權問題時，其法律責任應由應檢人自行負責。
 - (一)、應檢人自備之電腦軟體應為貼有原版標籤之合法原版光碟軟體(原版磁碟片及僅具授權書之光碟，均不予接受)。
 - (二)、應檢人自備之會計軟體及中文輸入法，若不能完成術科測試試題之各項要求時，由應檢人自行負責。
 - (三)、應檢人須於測試日前七日(日期以郵戳為憑)將自備之會計軟體以「雙掛號限時專送」寄給術科測試辦理單位驗證，術科測試辦理單位應於測試前三日通知應檢人驗證結果。
 - (四)、應檢人寄給術科測試辦理單位之會計軟體經術科測試辦理單位檢查及認證合格後，術科測試辦理單位於測試日把該會計軟體發給該應檢人，以便應檢人於術科測試時使用(術科測試開始前至少一小時安裝完畢)。若該會計軟體經考場檢查及認證為不合格時，應檢人於術科測試時，將不可使用該會計軟體，所有後果由應檢人自行負責。
 - (五)、應檢人所自備之會計軟體中，若含有任何與考題有關之資料時，將以測試作弊論處。

肆、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試時間配當表

每一檢定場，每日排定測試場次為上、下午各乙場；程序表如下：

時 間	內 容	備 註
08:20~08:50	1.監評前協調會議（含監評人員檢查機具設備及材料） 2.應檢人報到完成	
08:50~09:00	1.應檢人抽檢定崗位 2.場地設備、供料、自備機具及材料等作業說明 3.測試應注意事項說明 4.應檢人試題疑義說明 5.應檢人檢查設備及材料 6.其他事項	
09:00~11:00	第一場測試 術科測試時間 120 分鐘	
11:00~11:50	監評人員進行評審	
11:50~12:30	1.監評人員休息用膳 2.檢定場地復原	
12:30~13:00	1.監評人員檢查機具設備及材料 2.應檢人報到完成	
13:00~13:10	1.應檢人抽檢定崗位 2.場地設備、供料、自備機具及材料等作業說明 3.測試應注意事項說明 4.應檢人試題疑義說明 5.應檢人檢查設備及材料 6.其他事項	
13:10~15:10	第二場測試 術科測試時間 120 分鐘	
15:10~16:00	監評人員進行評審	
16:00~	檢討會（監評人員及術科測試辦理單位視需要召開）	

伍、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試題組名稱及試題編號

題組名稱	試題編號	備 註
題組一	14902-103301	平時會計處理操作及列印
	14902-103302	期末會計處理操作及列印
題組二	14902-103303	平時會計處理操作及列印
	14902-103304	期末會計處理操作及列印
題組三	14902-103305	平時會計處理操作及列印
	14902-103306	期末會計處理操作及列印
題組四	14902-103307	平時會計處理操作及列印
	14902-103308	期末會計處理操作及列印
題組五	14902-103309	平時會計處理操作及列印
	14902-103310	期末會計處理操作及列印
題組六	14902-103311	平時會計處理操作及列印
	14902-103312	期末會計處理操作及列印
題組七	14902-103313	平時會計處理操作及列印
	14902-103314	期末會計處理操作及列印
題組八	14902-103315	平時會計處理操作及列印
	14902-103316	期末會計處理操作及列印
題組九	14902-103317	平時會計處理操作及列印
	14902-103318	期末會計處理操作及列印
題組十	14902-103319	平時會計處理操作及列印
	14902-103320	期末會計處理操作及列印
題組十一	14902-103321	平時會計處理操作及列印
	14902-103322	期末會計處理操作及列印
題組十二	14902-103323	平時會計處理操作及列印
	14902-103324	期末會計處理操作及列印
題組十三	14902-103325	平時會計處理操作及列印
	14902-103326	期末會計處理操作及列印
題組十四	14902-103327	平時會計處理操作及列印
	14902-103328	期末會計處理操作及列印
題組十五	14902-103329	平時會計處理操作及列印
	14902-103330	期末會計處理操作及列印

陸、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試輸出用檔案

(一)、請應檢人依”准考證號碼”自行於隨身碟中建立資料夾目錄存檔備份。

(二)、資料檔主檔名：(副檔名依各軟體輸出規定)

103301	103302	103303	103304	103305	103306
103307	103308	103309	103310	103311	103312
103313	103314	103315	103316	103317	103318
103319	103320	103321	103322	103323	103324
103325	103326	103327	103328	103329	103330

(三)、第一項列印答案檔：(副檔名 doc txt xls.....)

103301a	103302a	103303a	103304a	103305a	103306a
103307a	103308a	103309a	103310a	103311a	103312a
103313a	103314a	103315a	103316a	103317a	103318a
103319a	103320a	103321a	103322a	103323a	103324a
103325a	103326a	103327a	103328a	103329a	103330a

(四)、第二項列印答案檔：(副檔名 doc txt xls.....)

103301b	103302b	103303b	103304b	103305b	103306b
103307b	103308b	103309b	103310b	103311b	103312b
103313b	103314b	103315b	103316b	103317b	103318b
103319b	103320b	103321b	103322b	103323b	103324b
103325b	103326b	103327b	103328b	103329b	103330b

(五)、第三項列印答案檔：(副檔名 doc txt xls.....)

103301c	103302c	103303c	103304c	103305c	103306c
103307c	103308c	103309c	103310c	103311c	103312c
103313c	103314c	103315c	103316c	103317c	103318c
103319c	103320c	103321c	103322c	103323c	103324c
103325c	103326c	103327c	103328c	103329c	103330c

(六)、每一題組有二題，每題各產生 4 個檔案(含 1 個資料檔、3 個答案檔)，每一應檢人共有 8 個檔案。

(七)、每題存檔不完整(含檔名錯誤)扣 2 分，一題組有二題共計扣 4 分。

柒、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試場地設備表

※本表為每一檢定崗位之基本配備。

名稱	規格	單位	數量	備註
桌上型電腦	1. CPU Pentium IV 1.2G (含)以上、或其相容機種。 2. 主記憶體512MB(含)以上。 3. 硬碟40GB(含)以上。 4. 彩色顯示器。 5. 四十倍速(含)以上光碟機，含使用手冊及驅動軟體。 6. 1G以上之隨身碟、鍵盤、滑鼠，含驅動軟體。 7. 可使用 USB 輸出。	套	1	1. 左列設備需安裝在獨立的檢定崗位，不得連上網路。 2. 同一考場中各種設備均需同一規格。
印表機	1. 報表紙為 A4(含)以上的尺寸。 2. 噴墨式或雷射式。 3. 含使用手冊及驅動軟體。	台	1	同一考場之印表機規格應具相同等級。
軟體	1. 合法版權的 Windows 2000 (含)以上、或其相容軟體(含授權及合法的光碟片)。 2. 合法版權的會計套裝軟體三種不同公司(含)以上(含授權及合法的光碟片)。 3. 增裝二種中文輸入法(非作業系統內建的中文輸入法)。 4. 合法版權的偵毒軟體，含使用手冊。	套	1	1. 左列軟體考場均須安裝。 2. 增裝之輸入法為 Windows 2000(含)以上、或其相容軟體沒有內含的輸入法。 3. 三種不同公司(含)以上的會計軟體可執行技能檢定題組。
看板架		個	1	
檢定崗位動距	1. 左右九十公分(含)以上。 2. 前後九十公分(含)以上。			指每位應檢人的活動空間。

注意事項：場地設備規格由各術科測試辦理單位視考場實際設備說明之。

捌、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試應檢人自備工具參考表

項次	名稱	規格	單位	備註
1	原子筆	黑色、藍色	支	1.各項工具數量由應檢人斟酌。 2.未依規定使用電子計算器者，則禁止使用。
2	尺	公制	支	
3	電子計算器	使用經中央主管機關公告之電子計算器機型。	台	

說明：若應檢人欲自行準備會計軟體或中文輸入法完成術科測試試題之各項要求時，其所攜帶之各種軟體應符合【會計事務職類資訊項丙級術科測試資訊須知】之各項規定，若應檢人不遵守上開須知之任一規定時，應檢人將被拒絕參加術科測試，並以零分論處。

玖、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試評審表

姓名		測試日期		評審結果	<input type="checkbox"/> 及格
准考證號		檢定崗位			<input type="checkbox"/> 不及格
題組		答案張數			<input type="checkbox"/> 缺考
項目	評審內容			具本項敘述之事實	備註
一	未能於規定時間內完成測試，並將結果列印於報表紙者，以零分計算。				
二	凡有舞弊或其他重大違規行為，經監評人員在評審表內登記有具體事實，並經監評長認定屬實者，以零分計算。				
三	<p>1.本評審表採扣分方式，以100分為滿分，0分為最低，60分(含)以上為及格。</p> <p>2.以下各項扣分標準依應檢人實作狀況予以評審。</p> <p>(1)財務報表或試算表：各「會計項目」及「金額」有其中一項錯誤或少列，每一會計項目扣2分，表首錯誤及製表人與題目不符均扣5分(依各會計軟體格式評分)。</p> <p>(2)總(明細)分類帳：帳戶之「日期」、「借或貸方向」及「金額」有其中一筆之一項錯誤或帳戶少列，每一帳戶扣2分(依各會計軟體印出格式評分)。</p> <p>(3)日記簿、傳票：會計事項之「日期」、「借或貸方向」、「會計項目」及「金額」有其中一項錯誤或會計事項少列，每一筆扣3分(依各會計軟體印出格式評分)。</p> <p>(4)每題存檔不完整(含檔名錯誤)扣2分，一題組有二題共計扣4分。</p> <p>3.每一扣分項目多列印報表、交易或總(明細)分類帳均扣5分。</p>				
項次	扣分項目	扣分上限	實分	扣數	備註
平時會計程序	起始資料(財務報表、試算表或總〈明細〉分類帳)	10分			以每一扣分項目為扣分單位
	平時交易(日記簿、傳票)	30分			
	結果查詢(財務報表、試算表或總〈明細〉分類帳)	8分			
期末會計程序	起始資料(財務報表、試算表或總〈明細〉分類帳)	10分			
	期末交易(日記簿、傳票)	30分			
	結果查詢(財務報表、試算表或總〈明細〉分類帳)	8分			
存檔	每題存檔不完整(含檔名錯誤)扣2分	4分			
扣分小計					
總分					

監評長簽名		監評人員簽名		
-------	--	--------	--	--

(請勿於測試結束前先行簽名)



拾、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試監評人員注意事項

(一)、綜合注意事項：

1.參加監評前協調會議：

- (1)各監評人員應於會議前 30 分鐘到達測試場地，並參加監評前協調會。
- (2)監評人員因故無法參加監評工作，應於測試日前 3 天（不含例假日）以電話或傳真方式告知術科測試辦理單位遴聘合格監評人員替代，不得私下自行調換或頂替。

2.依試題規定、參考答案及監評前協調會議之決議評分。

3.測試前必須檢查應檢人所攜帶之電子計算器，係經中央主管機關公告之電子計算器機型，未依規定者，則禁止使用。

4.測試開始後 15 分鐘未到場應檢者，立即於評審表註記缺考。

5.測試前應向應檢人說明必須於列印每張答案紙之右上角書寫姓名及檢定崗位，並於第一頁右上角書寫共計幾頁。

6.答案紙上如有註記文字、塗改或標記，該小題測試成績以零分計算。請監評人員在評審表註記零分原因，俾利成績複查作業。

7.答案紙有無扣分未打「x」者或打「√」而未給分。

8.答案紙各項分數及總分之計算、書寫，若有修正，應於修正處簽全名，以示負責。

9.監評人員應當場評分，並將成績填入評審表、術科測試監評成績紀錄表，成績過錄於紀錄表後，應由當場次之所有監評人員再次核對成績無誤後簽全名確認。

10.監評人員評分後，應將該場次隨身碟結果資料燒錄於光碟片並簽名及簽日期、場次後，請術科測試辦理單位加蓋戳章，併同試題、答案卷、評審表等密封保管。

(二)、評審注意事項：

1.總則：

- (1)以下所稱「扣分」，以該評分單位分數扣分(如報表項目 2 分、帳戶 2 分、分錄 3 分)。
- (2)項目之選用：試題中已設定項目名稱者，不得更改，否則予以扣分。試題中未設定項目名稱者，採適度彈性原則（按一般通用者均不予扣分），惟差距過大者，予以扣分。
- (3)日期表達採西元年者，每一評分項目各扣 5 分。
- (4)金額無撇節號或金額呈現至角分，均不扣分。
- (5)本評審注意事項未規定者，除適用一般公認會計原則及記帳規則外，由監評人協調統一規定。

2.起始資料及結果查詢：

- (1)表首：三要素(依各會計軟體印出格式評分)不全或錯誤者予以扣分。
- (2)財務報表或試算表表身：性質別內項目金額正確順序錯誤，該相關項目扣 2 分。

- (3)製表人扣分項目：製表人與題目不符，含漏印製表人：acc。
- (4)資產負債表之本期損益錯誤扣 2 分，但損益表之本期損益錯誤不扣分。
- (5)由軟體自動計算之金額(如性質別小計、類別合計有錯)，不扣分。
- (6)損益表之期初存貨、進貨及期末存貨均不計分，銷貨成本（營業成本）項目或金額錯誤扣 2 分。
- (7)表身會計項目是否縮排及金額列於小計欄或合計欄，均不扣分。
- (8)表身會計項目多印每一項目扣 2 分(但若為其他項目之錯誤，則僅扣一次 2 分)。
- (9)試算表(餘額式)只要有呈現餘額之試算表均不扣分(如總額餘額式)。

3.平時（期末）交易：

- (1)日記簿之摘要欄免填。
- (2)日記簿或分類帳名稱(依各會計軟體印出名稱評分)或企業名稱錯誤予以扣 2 分，日期不評分。
- (3)分錄(含傳票)借、貸方項目差距(如貸方未退格)依各會計軟體印出格式均不扣分，但未先借後貸予以扣分。
- (4)未按日期先後或題次順序作答者，該未按順序之分錄予以扣分。
- (5)分錄(含傳票)多印，列印為日期範圍內每一分錄扣 3 分，日期範圍外扣 5 分。
- (6)分類帳多印，列印為類別範圍內每一帳戶扣 2 分(但若為其他帳戶之錯誤，則僅扣一次 2 分)，日期範圍外扣 5 分。
- (7)日記簿或分類帳之製表人與題目不符(含應檢人姓名)，或未印製表人：acc，不予扣分。
- (8)分錄中同一項目若有子目，則該項目分開與合併均不扣分。

4.存檔：檔名如為「103301a」或「103301A」，英文字母大小寫均不扣分。

拾壹、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試考場設備規格表
 本表為術科測試辦理單位每一檢定崗位之基本配備：

項次	名稱	規格
1	桌上型電腦	1. CPU _____ 2. 硬碟 _____ GB 3. 彩色顯示器 <input type="checkbox"/> CRT(傳統顯示器) <input type="checkbox"/> LCD(液晶顯示器) 廠牌 _____ 尺寸 _____
2	印表機	<input type="checkbox"/> 噴墨式 <input type="checkbox"/> 雷射式 廠牌 _____ 型號 _____
3	軟體	1. 作業系統軟體 名稱 _____ 版本 _____ 2. 內建的中文輸入法及二種外掛的輸入法軟體 名稱 _____ 版本 _____ 名稱 _____ 版本 _____ 3. 會計軟體 (請列舉考場已安裝於應檢人電腦內之所有會計軟體) (1)版本名稱 _____ 軟體公司 _____ (2)版本名稱 _____ 軟體公司 _____ (3)版本名稱 _____ 軟體公司 _____ (4)版本名稱 _____ 軟體公司 _____ (5)版本名稱 _____ 軟體公司 _____ (6)版本名稱 _____ 軟體公司 _____ (7)版本名稱 _____ 軟體公司 _____

術科測試辦理單位名稱：_____

(請填入單位名稱並加蓋單位戳章)

拾貳、技術士技能檢定會計事務職類資訊項丙級術科測試試題

- (一)、題組編號：題組一至題組十五。
- (二)、測試時間：120 分鐘(由開帳到輸出繳交報表為止)。
- (三)、試題說明及動作要求：

1、試題說明：

- (1)、本試題為測試應檢人熟悉會計處理軟體之應用。
- (2)、本試題共有十五個題組，每場次術科測試前，由第一位完成報到之應檢人代表抽第一崗位之測試題組，應檢人依術科測試編號順序，接續對應崗位題組進行測試。例如：第一位報到應檢人代表抽第一崗位測試試題為題組十五，第二崗位則測試題組一，以此類推。

2、功能動作要求：

- (1)、請依試題要求完成會計開帳並列印。
- (2)、請依試題之要求依序作答。
- (3)、利用各種會計軟體完成試題所要求之答案，使其結果符合各題組之要求(依各會計軟體印出格式評分)。
- (4)、本項測試評審方式為報表評分，應檢人必須將測試結果列印至指定之印表機。
- (5)、請依各題組第四部分動作要求，將最後結果儲存於測試結果隨身碟中。
- (6)、請在評審表上書寫姓名、准考證號碼及檢定崗位，並註明題組編號及答案張數。
- (7)、每張答案紙之右上角書寫姓名及檢定崗位，並於第一頁右上角書寫共計幾頁。
- (8)、繳卷時，請繳交試題、評審表、答案紙及隨身碟；另作廢答案紙亦一併回收。

檢 題 組 一

試題編號：14902-103301~103302



試題編號：14902-103301

一、宇宙商店成立於民國 94 年初，於 102 年 12 月初將會計作業電腦化，該商店會計處理如下：

1. 截至 102 年 11 月底宇宙商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實，期初作轉回分錄。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

宇宙商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	456,876	
銀行存款	305,000	
應收票據	137,000	
應收帳款	36,090	
備抵呆帳-應收帳款		3,400
存貨	65,900	
暫付款	25,000	
土地成本	340,000	
運輸設備成本	124,000	
累計折舊-運輸設備		5,000
存出保證金	3,500	
應付票據		34,800
應付帳款		21,000
其他應付款		54,900
預收貨款		12,000
代收款		3,200
業主資本		836,000
業主往來		42,000
銷貨收入		1,281,326
銷貨退回	5,230	
銷貨折讓	3,780	
佣金收入		24,800
其他收入		2,100
進貨	674,000	
進貨折讓		5,200
薪資支出	103,810	
職工福利	2000	

會計項目	借方餘額	貸方餘額
佣金支出	9,000	
租金支出	4,000	
文具用品	2,390	
廣告費	600	
運費	2,900	
郵電費	5,600	
旅費	600	
交際費	700	
水電瓦斯費	6,700	
捐贈	5,450	
利息費用	5,600	
合計	2,325,726	2,325,726

二、試將宇宙商店 102 年 12 月份交易事項登入傳票。

- 02 日 現銷商品\$70,000，另付運費\$5,000(應由本店負擔)。
- 02 日 以土地銀行即期支票支付佣金\$1,800，廣告刊登費用\$2,250。
- 06 日 欣欣商店上月底向本店訂購商品批計\$65,000，今如數交貨，除扣當時已預收之訂金\$6,000外，餘收一個月期附年息六厘之本票乙紙如數。
- 07 日 電信局寄來本店 3 月份電話及傳真費用計\$1,299 收據乙紙，該款項已自本店在土地銀行之帳戶中自動扣繳。
- 08 日 經理出差歸來，報支費用如下:住宿費\$2,000，交通費\$3,000，膳食費\$6,000，贈送客戶禮品費\$12,000 (出差前商店給付\$25,000)。
- 10 日 簽發土地銀行即期支票乙紙，支付本月房屋租金\$30,000，押金\$20,000。
- 12 日 以本店應付給欣如商店之利息\$8,000，抵付其應給本店之佣金。
- 14 日 銷貨乙批\$12,080，收到現金\$2,000，三個月期票據乙紙\$10,000，餘讓免。
- 16 日 現購糕點及禮物\$5,000，為員工慶生。
- 18 日 向甲店賒購商品一批計\$80,000，付款條件 2/10、1/20、n/30。
- 24 日 購買貨車一部計\$35,460，尾數\$60 情讓，現付\$35,400。
- 26 日 償還甲店 18 日貨款如數。
- 27 日 顧客訂購商品總價\$200,000，當期收現\$6,000 作為訂金。
- 28 日 向乙店購入商品計\$60,000，簽發二個月期附年息 6%之本票付訖。
- 30 日 本月份員工薪津\$80,000，除代扣所得稅 10%，勞保費\$1,500 外，餘開支票乙紙轉入各員工薪資存款帳戶。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 12 月份之日記簿。
- (三)102 年 12 月份之收益及費損類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

試題編號：14902-103302

一、世界商店成立於民國 94 年 1 月 1 日，民國 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 截至 102 年 11 月底世界商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實，期初未作轉回分錄。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

世界商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	336,876	
銀行存款	545,890	
應收票據	237,000	
應收帳款	136,000	
備抵呆帳-應收帳款		1,400
應收利息		
存貨	65,900	
預付保險費		
用品盤存	3,200	
暫付款	25,000	
運輸設備成本	120,000	
累計折舊-運輸設備		4,000
專利權	120,000	
累計攤銷-專利權		48,000
存出保證金	3,500	
應付票據		86,800
應付帳款		22,000
應付薪資		
應付利息		
其他應付款		54,900
預收租金		12,000
代收款		3,200
銀行長期借款		20,000
業主資本		818,000
業主往來		57,100
銷貨收入		1,281,326
銷貨退回	5,230	

會計項目	借方餘額	貸方餘額
銷貨折讓	3,780	
租金收入		24,800
其他收入		2,100
銷貨成本		
進貨	674,000	
進貨折讓		5,200
薪資支出	105,810	
佣金支出	9,000	
租金支出	4,000	
文具用品	2,390	
廣告費	1,200	
保險費	18,000	
郵電費	6,300	
水電瓦斯費	6,700	
捐贈	5,450	
呆帳損失		
折舊		
各項攤提		
利息費用	5,600	
合計	2,440,826	2,440,826

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易事項登入傳票，並將年底應調整事項登入傳票。

日記簿

第 10 頁

102 年		會計項目	摘要	類頁	借方金額	貸方金額
月	日					
12	1	廣告費			5,000	
		現金				5,000
	5	應收票據			40,000	
		銷貨收入				40,000
	16	進貨			36,000	
		應付帳款				36,000
	20	捐贈			12,000	
		現金				12,000
	25	現金			40,000	
		銷貨收入				40,000

1. 本年度期末盤點存貨\$42,600(採銷貨成本法，限做一分錄)。
2. 本年 11 月 1 日因銷貨而收到 4 個月期，附年息 12%，面額\$100,000 之本票乙紙。
3. 本年 10 月 1 日支付 1 年期保險費\$18,000。
4. 101 年 9 月 1 日購入運輸設備\$120,000，耐用年限 10 年，無殘值，採平均法計提折舊。
5. 帳列「專利權」，係本店於 100 年初購入，當時決定按 5 年攤銷。

6. 文具用品年底盤點尚餘\$1,800 未耗用。
7. 本年9月1日收到5個月房租\$4,000。
8. 本年12月份薪資\$52,000，將於明年初發放。
9. 依應收帳款餘額計提2%之備抵呆帳。
10. 本年10月1日進貨開出6個月期，附年息一分，面額\$60,000之本票乙紙。

三、試列印下列結果：

- (一)102年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102年調整分錄之日記簿。
- (三)102年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



題組二

試題編號：14902-103303~103304



試題編號：14902-103303

一、宇宙商店成立於102年10月1日，於102年11月1日將會計作業電腦化，該商店會計處理如下：

1. 截至102年10月底宇宙商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實，期初不作轉回分錄。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 會計人員(製表人)：acc
7. 本題報表呈現請依下列各帳戶資料(除題目要求外，不得增設會計項目)順序作答。

至102年10月31日止之各帳戶資料如下：

會計項目	餘額
現金	2,550,000
銀行存款	6,140,000
應收票據	2,170,000
應收帳款	5,323,000
存貨	2,467,000
預付費用	300,000
房屋及建築成本	7,500,000
累計折舊—房屋及建築	4,120,000
運輸設備成本	3,120,000
累計折舊—運輸設備	1,200,000
銀行借款	12,500,000
應付票據	2,168,000
應付帳款	1,380,000
代收款	
業主資本	3,600,000
銷貨收入	13,304,090
銷貨退回	430,000
銷貨折讓	23,440
利息收入	12,000
進貨	4,832,000
進貨費用	145,800
進貨退出	176,500
薪資支出	1,895,000
職工福利	115,000
租金支出	75,000
文具用品	11,000

會計項目	餘額
廣告費	56,000
運費	76,590
郵電費	88,850
旅費	950,450
交際費	111,460
利息費用	80,000

二、試將宇宙商店 102 年 11 月至 12 月份交易事項登入傳票。

11 月份

- 07 日 賒銷商品給水湖企業\$130,000，另外以現金支付運費\$3,000，約定由本企業負擔。
- 13 日 刊登廣告費用\$6,000，並以現金支付。
- 17 日 簽發台灣銀行支票#H13630 給塑化企業償還貨款，金額\$120,000，到期日 103 年 2 月 20 日。
- 20 日 台灣銀行通知豐合公司之票據#K12358，\$1,470,000 業已兌現，並存入台灣銀行活存帳戶。
- 30 日 員工薪資共計\$420,000，代扣所得稅\$15,000、勞保費\$4,320、健保費\$3,450，餘均自台灣銀行活存轉帳至員工薪資帳戶。

12 月份

- 08 日 收到中信鞋廠開來之支票，支付貨款，支票編號 L17932，到期日為 103 年 2 月 5 日，金額為\$1,200,000。
- 22 日 台灣銀行通知中信鞋廠之票據#L16455，\$700,000 業已兌現，並存入台灣銀行活存帳戶。
- 23 日 收到 10 月份及 11 月份電話費帳單共\$11,350，已自台灣銀行活存帳戶中自動扣繳。
- 26 日 金山企業訂購商品總價\$800,000，先收現金\$200,000 作為訂金，並以預收貨款項目入帳。
- 31 日 員工薪資共計\$450,000，代扣所得稅\$15,500、勞保費\$4,320、健保費\$3,450，餘均自台灣銀行活存轉帳至員工薪資帳戶。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 11 月份及 12 月份之日記簿。
- (三)102 年 11 月份及 12 月份之資產類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

試題編號：14902-103304

一、世界公司成立於 95 年 1 月 1 日，於 102 年 12 月 1 日將會計作業電腦化，該商店會計處理如下：

1. 截至 102 年 12 月 1 日世界公司所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 公司採曆年制，記帳基礎採先虛後實，期初不作轉回分錄。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 會計人員(製表人)：acc
7. 本題報表呈現請依下列各帳戶資料(除題目要求外，不得增設會計項目)順序作答。

請將下列各帳戶 102 年 12 月 1 日餘額以傳票方式登入：

會計項目	餘額
現金	1,200,000
銀行存款	4,320,000
應收票據	3,578,000
應收帳款	6,531,500
備抵呆帳—應收帳款	31,500
存貨	2,456,900
預付租金	
預付保險費	
用品盤存	
房屋及建築成本	7,500,000
累計折舊—房屋及建築	4,120,000
辦公設備成本	3,120,000
累計折舊—辦公設備	1,200,000
存出保證金	300,000
銀行借款	3,200,000
應付票據	2,500,000
應付帳款	1,250,000
應付郵電費	
應付利息	
普通股股本	12,000,000
資本公積—普通股股票溢價	2,500,000
銷貨收入	16,150,000
銷貨退回	430,000
銷貨折讓	23,440
利息收入	6,000
銷貨成本	

會計項目	餘額
進貨	7,689,000
進貨費用	65,400
進貨退出	345,740
薪資支出	3,640,000
職工福利	75,000
租金支出	250,000
文具用品	487,300
廣告費	232,000
運費	789,050
郵電費	189,000
旅費	89,050
保險費	180,000
交際費	45,600
呆帳損失	
折舊	
利息費用	112,000

※假設 102 年 12 月份無平時交易。

二、試將世界公司 102 年底應調整事項登入傳票。

1. 發現本年 10 月 8 日銀行收到豐合公司轉入\$650,000 支付所欠之貨款(帳列應收帳款)，但未入帳。
2. 發現本年 9 月 23 日以現金支付徵人廣告費用\$3,000，但未入帳。
3. 租金支出中之\$120,000，期間為 102 年 11 月 1 日至 103 年 10 月底止。
4. 保險費\$180,000，期間為 102 年 5 月 1 日至 103 年 12 月底止。
5. 辦公設備及房屋建築採直線法提列折舊，102 年應提列折舊各為\$420,000 及\$280,000。
6. 預估 12 月份之電話費為\$11,000。
7. 銀行借款：係跟銀行借款，借款期間為 102 年 6 月 1 日至 103 年 5 月 31 日止，年利率 6%，每月月初自銀行帳戶轉帳支付上個月的利息，本月利息尚未入帳。
8. 文具用品年底盤點尚餘\$7,200 未耗用。
9. 本年度期末盤點存貨\$1,500,000，採銷貨成本法 (限作一分錄)。
10. 採備抵法，依應收帳款餘額計提 1%之備抵呆帳。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年度調整分錄之日記簿。
- (三)102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

題組三

試題編號：14902-103305~103306



試題編號：14902-103305

一、宇宙商店成立於民國 92 年初，負責人於 102 年 12 月 1 日決定採電腦化處理會計業務，該商店的會計處理情形如下：

1. 截至 102 年 11 月底宇宙商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採權責基礎。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 12 月起申請變更適用加值型營業稅，需考慮營業稅稅率 5%。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

宇宙商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	58,500	
銀行存款	1,190,000	
應收票據	430,000	
應收帳款	300,000	
備抵呆帳—應收帳款		3,400
存貨	650,000	
進項稅額		
土地成本	340,000	
辦公設備成本	124,000	
累計折舊—辦公設備		5,000
存出保證金	3,500	
應付票據		330,000
應付帳款		160,000
銷項稅額		
預收貨款		12,000
業主資本		836,000
業主往來	52,380	
銷貨收入		7,281,000
銷貨退回	5,230	
銷貨折讓	3,780	
佣金收入		24,800
進貨	4,374,000	
進貨折讓		5,200
薪資支出	1,003,810	
佣金支出	9,000	
廣告費	6,000	
運費	29,000	

會計項目	借方餘額	貸方餘額
郵電費	5,600	
水電瓦斯費	67,000	
利息費用	5,600	
合計	8,657,400	8,657,400

二、試將宇宙商店 102 年 12 月份交易事項登入傳票。

- 02 日 以目的地交貨方式賒銷商品予元捷公司\$180,000，另加 5%營業稅，另付運費\$5,250 含稅，當天送達。
- 02 日 以即期支票支付員工黃佳欽業務獎金\$2,500。
- 03 日 侑宣公司的應付票據\$60,000 到期兌現，兌現項目為銀行存款。
- 06 日 楚文公司上月底向本店訂購商品批計\$1,500，另加 5%營業稅，今如數交貨，收現 \$500 外，餘收一年期不付息本票乙紙。
- 15 日 向全錄公司購進影印機 1 台\$80,000，另加 5%營業稅，開立即期支票一張支付。
- 18 日 台電公司寄來本店 11 月份電費計\$8,400 收據乙紙已含營業稅，該款項已自本店在華南銀行活期存款帳戶中自動扣繳。
- 21 日 銷貨商品乙批給介力公司\$220,000，另加 5%營業稅，收到現金\$100,000，餘暫欠。
- 23 日 21 日銷售給介力公司的商品中，有一商品有瑕疵遭退回\$8,000。
- 28 日 向大鵬商店賒購商品一批計\$60,000，另加 5%營業稅，付款條件 2/10、1/20、n/30。
- 30 日 介力公司匯入款項至銀行帳戶，指明償還 12 月 21 日剩餘貨欠。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 12 月份之日記簿。
- (三)102 年 12 月份之資產及負債類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

試題編號：14902-103306

一、世界公司成立民國 85 年初，民國 102 年 12 月 1 日決定採行電腦化處理會計業務，聘請具有會計業務電腦化處理經驗曾大頭先生協助，該公司的會計處理情形如下：

1. 截至 102 年 11 月底世界公司所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 公司採曆年制，記帳基礎採權責基礎(先實後虛法)，期初未作轉回分錄。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 會計人員(製表人)：acc
7. 本題報表呈現請依下列各帳戶資料(不得增設會計項目)順序作答。

世界公司
項目餘額表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	項目餘額
現金	336,876
銀行存款	730,000
應收票據	730,000
應收帳款	320,000
備抵呆帳-應收帳款	800
應收利息	
存貨	168,900
預付保險費	12,000
用品盤存	8,200
辦公設備成本	180,000
累計折舊-辦公設備	6,000
存出保證金	3,500
應付票據	620,000
應付帳款	283,200
應付薪資	
預收租金	40,000
普通股股本	800,000
資本公積-普通股股票溢價	100,000
累積盈虧	77,173
銷貨收入	1,515,300
銷貨退回	5,230
租金收入	24,800
利息收入	2,100
銷貨成本	

會計項目	項目餘額
進貨	674,000
進貨折讓	5,200
薪資支出	100,810
租金支出	6,390
文具用品	
郵電費	6,300
水電瓦斯費	6,700
保險費	18,000
呆帳損失	
折舊	
佣金支出	9,000

另新任會計曾大頭發現試算表未能平衡，基本資料中有諸多錯誤，與出納及相關業務人員核對後發現下列資料如下，請予以修正：

- 1.發現漏列彰化銀行活期存款餘額\$4,321。
- 2.經查證自去年底依應收帳款1%提列為備抵呆帳之後，本公司未曾沖銷任何客戶壞帳；另累積盈虧項目為歷年累積虧損之餘額。

二、試處理世界公司 102 年 12 月份交易

- 07 日 將應收東初公司票據號碼 Z4567890，\$310,000，委請中信銀行代收，並填寫至活期存款帳戶票據代收摺內。
- 15 日 東初公司應收票據於本日兌現。
- 23 日 開立予裕慧公司支票票據號碼 k7654321 之應付票據\$410,000 於本日兌現。

並請完成下列年底 12 月 31 日調整分錄

1. 本年度期末盤點存貨\$188,600(採銷貨成本法，限做一分錄)。
2. 本年 11 月 1 日因銷貨而收到 4 個月期，附年息 12%，面額\$100,000 之本據乙紙。
3. 本年 10 月 1 日支付 1 年期保險費\$12,000。
4. 101 年 9 月 1 日購入辦公設備\$180,000，耐用年限 10 年，無殘值，採平均法計提折舊。
5. 文具用品年底盤點尚餘\$3,800 未耗用。
6. 本年 9 月 1 日收到 5 個月房租\$40,000 以預收租金入帳。
7. 本年 12 月份薪資\$52,000，將於明年初發放。
8. 依應收帳款餘額計提 1%之備抵呆帳。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年平時分錄及調整分錄日記簿。
- (三)102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

題組四

試題編號：14902-103307~103308



試題編號：14902-103307

一、宇宙商店成立於民國 90 年 1 月 1 日，102 年 7 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 截至 102 年 6 月底宇宙商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

宇宙商店 餘額試算表

民國 102 年 6 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	245,450	
銀行存款	840,000	
應收票據	665,000	
應收帳款	301,000	
備抵呆帳-應收帳款		15,000
存貨	80,000	
預付保險費	30,000	
房屋及建築成本	1,600,000	
累計折舊-房屋及建築		150,000
應付票據		215,000
應付帳款		
預收貨款		
代收款		5,400
銀行長期借款		500,000
存入保證金		
業主資本		2,000,000
業主往來		520,000
銷貨收入		1,900,000
銷貨退回	40,000	
銷貨折讓	6,000	
租金收入		2,350
利息收入		12,000
進貨	1,110,000	
進貨費用	25,000	
進貨退出		31,000
進貨折讓		12,800
薪資支出	340,000	

會計項目	借方餘額	貸方餘額
郵電費	31,000	
水電瓦斯費	20,500	
稅捐	18,000	
文具用品	900	
廣告費	2,500	
利息費用	8,200	
合計	5,363,550	5,363,550

二、試將宇宙商店 102 年 7 月份交易事項登入傳票。

- 2 日 向永安商店賒購商品一批計\$160,000，付款條件 1/20，n/30。
- 3 日 簽發台灣銀行即期支票乙紙支付廣告費用\$3,000。
- 6 日 銷售商品一批給國泰商店\$70,600，收到 15 天期附月息一分本票乙紙\$70,000，尾數情讓。
- 8 日 收到電信局寄來本店上月份電話費計\$20,200、水費\$8,800 及電費\$10,000 收據各乙張，該款項已由本店在台灣銀行之帳戶自動扣繳。
- 9 日 現購商品\$80,000，另付應由本店負擔之運費\$2,000。
- 12 日 退出向永安商店所購部分商品計\$6,000。
- 18 日 償還永安商店貨款並獲得現金折扣。
- 20 日 國昌商店向本店訂購商品一批\$300,000，收到訂金\$60,000，隨即存入銀行。
- 21 日 國泰商店 6 日所簽發本票到期，本息如數收到現金。
- 23 日 將餘屋出租收到房屋租金\$20,000，押金\$10,000。
- 26 日 國昌商店向本店訂購之商品，今如數交貨，扣除已預收之訂金外，餘收一個月期附年息八厘之本票乙紙如數。
- 28 日 向永順商店購入商品計\$100,000，簽發二個月期附年息 6%之本票付訖。
- 31 日 本月份員工薪資\$80,000，除代扣薪資所得稅\$8,000，勞保費\$1,000 外，餘開支票乙紙轉入各員工存款帳戶。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 7 月份之日記簿。
- (三)102 年會計作業電腦化後，截至 7 月 31 日收益及費損類帳戶分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

試題編號：14902-103308

一、世界商店 102 年底調整前試算表及調整事項如下：

1. 截至 102 年 12 月底世界商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採權責基礎(先實後虛法)。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

世界商店
調整前試算表
102 年 12 月 31 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	116,000	
銀行存款	100,000	
應收票據	80,000	
應收帳款	88,000	
備抵呆帳-應收帳款	1,000	
應收利息		
存貨	20,000	
預付租金	18,000	
用品盤存	4,000	
辦公設備成本	28,000	
累計折舊-辦公設備		9,000
應付票據		60,000
應付帳款		50,000
應付薪資		
應付利息		
預收佣金		20,000
業主資本		293,000
銷貨收入		368,000
銷貨退回	7,000	
銷貨折讓	3,000	
利息收入		
佣金收入		
銷貨成本		
進貨	238,000	
薪資支出	92,000	

租金支出		
文具用品		
運費	2,000	
郵電費	3,000	
呆帳損失		
折舊		
利息費用		
合 計	800,000	800,000

二、試將世界商店 102 年底應調整事項登入傳票。

1. 按應收帳款餘額計提 1% 之呆帳。
2. 期末盤點存貨尚存 \$21,000 (採銷貨成本法，合併一分錄)。
3. 本年 10 月 1 日預付半年房租 \$18,000。
4. 辦公設備係 100 年 7 月 1 日購入，可用 4 年，殘值 \$4,000，採平均法計提折舊。
5. 應付未付薪資 \$10,000。
6. 接銀行通知，下半年存款利息 \$2,000 已轉入本商店存款帳戶。
7. 帳上預收佣金 \$20,000，已提供 80% 之服務。
8. 期末盤點文具紙張尚存 \$800。
9. 應收票據係於 11 月 1 日因銷貨收到三個月期，附月息一分之本票。
10. 應付票據係於 11 月 1 日因購貨簽發三個月期，附年息一分之本票。

三、試列印下列結果：

- (一) 102 年 12 月 31 日調整前之試算表(餘額式)。
- (二) 102 年調整分錄日記簿。
- (三) 102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

題組五

試題編號：14902-103309~103310



試題編號：14902-103309

一、宇宙商店成立於民國 97 年 10 月 1 日，於 102 年 5 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 截至 102 年 4 月底宇宙商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採先實後虛，期初作轉回分錄。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

宇宙商店 試算表

民國 102 年 4 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	254,000	
銀行存款	456,789	
應收票據	123,000	
應收帳款	88,888	
備抵呆帳-應收帳款		1,234
存貨	200,000	
預付保險費		
預付貨款		
用品盤存	800	
土地成本		
房屋及建築成本		
累計折舊-房屋及建築		
機器設備成本		
累計折舊-機器設備		
運輸設備成本	400,000	
累計折舊-運輸設備		20,000
存出保證金	5,000	
應付票據		100,000
應付帳款		135,231
應付費用		22,334
預收貨款		30,000
業主資本		505,000
業主往來		80,000
銷貨收入		1,567,000
銷貨退回	5,230	

會計項目	借方餘額	貸方餘額
銷貨折讓	3,780	
租金收入		158,000
進貨	880,000	
進貨折讓		3,400
薪資支出	120,000	
租金支出	40,000	
文具用品		
旅費	3,000	
運費		
郵電費	5,000	
水電瓦斯費	12,000	
保險費		
交際費	800	
呆帳損失	1,234	
折舊	20,000	
職工福利	2,000	
利息費用	678	
其他損失		
合計	2,622,199	2,622,199

二、試將宇宙商店 102 年 5 月份交易事項登入傳票。

- 02 日 支付二年期保險費\$24,000。
- 02 日 賒購機器一部\$400,000，簽發二個月期附年息 5%之本票付訖。運送途中超速遭罰，付現\$6,000，由本店負擔。
- 06 日 購買一棟廠房及土地，總價款\$1,000,000，支付現金\$100,000，餘款開立三個月期票據乙紙。合約並未載明房屋及其座落土地之個別價格，而購買售當時該房屋之評定標準價格為\$600,000，土地公告現值為\$200,000。
- 08 日 銷貨乙批\$220,210，收到現金\$140,000，二個月期票據乙紙\$80,000，餘讓免。
- 10 日 向仁美商店賒購商品一批計\$120,000，付款條件 2/10、1/15、n/30。
- 12 日 大勇商店上月底向本店訂購商品批計\$180,000，今如數交貨，除扣當時已預收之訂金\$25,000 外，餘收現。
- 15 日 台電寄來本店電費計\$88,888 收據乙紙，該款項已自本店台灣銀行銀行活期存款之帳戶中自動扣繳。
- 18 日 現金償還仁美商店 10 日貨款半數。
- 20 日 訂購商品總價\$130,000，當期付現\$20,000 作為訂金。
- 20 日 賒銷商品\$96,000，收款條件 1/10、n/30。買方支付運費\$4,000(應由本店負擔)。
- 24 日 現金償還仁美商店 10 日剩餘貨款。

25 日 應收帳款中有\$934 確定無法收回，決定於本日沖銷。

28 日 收到 20 日所訂購之商品，扣除當時預付之訂金後，餘款由業主先行代墊。

31 日 收回 20 日貨款如數。

三、試列印下列結果：

(一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。

(二)102 年 5 月份之日記簿。

(三)102 年會計作業電腦化後，截至 5 月底之資產與負債類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



試題編號：14902-103310

一、世界商店成立於民國 97 年 1 月 1 日，於 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 截至 102 年 11 月底世界商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採權責基礎(先實後虛法)，期初未作轉回分錄。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

世界商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	502,500	
銀行存款	720,900	
持有供交易金融資產		
應收票據	234,500	
應收帳款	634,500	
備抵呆帳—應收帳款		5,670
應收利息		
存貨	357,000	
備抵存貨跌價		10,000
預付貨款	80,000	
預付保險費	36,000	
用品盤存	3,700	
機器設備成本	480,000	
累計折舊—機器設備		48,000
運輸設備成本	600,000	
累計折舊—運輸設備		
存出保證金	10,000	
應付票據		200,000
應付帳款		123,456
應付薪資		
應付利息		
預收貨款		80,000
代收款		34,739
銀行長期借款		300,000
業主資本		1,202,567

會計項目	借方餘額	貸方餘額
業主往來		239,200
銷貨收入		3,075,000
銷貨退回	10,340	
銷貨折讓	8,060	
利息收入		
銷貨成本		
進貨	1,239,000	
進貨折讓		76,800
薪資支出	330,000	
租金支出	80,000	
文具用品	1,500	
旅費	7,900	
運費	5,000	
郵電費	9,900	
水電瓦斯費	23,950	
保險費		
交際費	3,868	
呆帳損失		
折舊		
職工福利	3,457	
書報雜誌	12,000	
利息費用	1,357	
其他損失		
合計	5,395,432	5,395,432

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易、更正事項及應調整事項登入傳票。

05 日 收回 102 年 9 月份沖銷之應收帳款\$300 (請作兩分錄)。

07 日 以每股\$103.5 之價格購入欣欣公司股票 1,000 股作為持有供交易金融資產短期之股權投資。

15 日 現銷商品\$150,000。

28 日 會計人員發現 11 月誤將銷貨折讓\$1,000 誤記為運費。

應調整事項

1. 本年度期末盤點存貨\$468,000(採銷貨成本法，限做一分錄)。

2. 本年 4 月 30 日支付 1 年期保險費\$36,000。

3. 本年 8 月 1 日因銷貨而收到 6 個月期，附年息一分，面額\$150,000 之本票乙紙。

4. 機器設備係於 101 年 7 月 1 日購入；運輸設備係於本年 9 月 1 日購入。耐用年限均為 5 年、無殘值、採平均法計提折舊(限做一分錄)。

5. 本年 11 月 1 日進貨開出 3 個月期，附年息 6%，面額\$100,000 之本票乙紙。

6. 本月份員工薪津\$30,000，將於次月支付。
7. 年底收到 12 月份報費繳款收據已於銀行扣款之通知\$240。
8. 依應收帳款餘額之 1%提列呆帳損失。
9. 調整時發現平時購買文具誤以「文具用品」入帳，年底盤點尚餘\$2,500 未耗用。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 12 月份之日記簿(含交易、更正事項及調整分錄)。
- (三)102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。





題組六

試題編號：14902-103311~103312

試題編號：14902-103311

一、宇宙商店成立於民國 94 年初，於 102 年 11 月初將會計作業電腦化，該商店會計處理如下：

1. 截至 102 年 10 月底宇宙商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實，期初作轉回分錄。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

宇宙商店
試算表

民國 102 年 10 月 31 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	105,000	
銀行存款	385,000	
應收票據	56,000	
應收帳款	46,500	
備抵呆帳-應收帳款		4,600
存貨	54,000	
預付貨款		
土地成本	365,030	
機器設備成本		
累計折舊-機器設備		
辦公設備成本	95,000	
累計折舊-辦公設備		9,500
存出保證金	6,500	
應付票據		51,400
應付帳款		60,500
其他應付款		3,000
預收貨款		20,500
代收款		4,500
銀行長期借款		300,000
業主資本		504,400
業主往來		50,600
銷貨收入		474,200
銷貨退回	6,520	
銷貨折讓	4,650	
佣金收入		36,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
利息收入		1,200
進貨	257,000	
進貨退出		6,600
進貨折讓		3,400
薪資支出	36,500	
職工福利	23,000	
運費	7,200	
廣告費	6,500	
郵電費	14,500	
保險費		
水電瓦斯費	14,000	
文具用品	3,500	
佣金支出	12,000	
租金支出	16,000	
捐贈		
其他費用	16,000	
利息費用		
合計	1,530,400	1,530,400

二、試將宇宙商店 102 年 11 月份交易事項登入傳票。

- 01 日 支付房屋租金 \$ 10,000，其中二分之一應由業主負擔。
- 02 日 現銷商品 \$ 32,550，未滿百元尾數讓免。
- 03 日 向三重商店訂購商品一批計 \$ 32,000，支付訂金 \$ 2,000，約定 10 日內交貨。
- 06 日 收到水費繳款收據 \$ 2,200，已由銀行存款自動轉帳。
- 08 日 銷售商品一批給景美商店，定價 \$ 50,000，9 折成交，收現 \$ 15,000，餘款暫欠，付款條件 2/10、n/30。
- 10 日 現付一年期火災保險費 \$ 24,000。
- 12 日 購入機器一部定價 \$ 300,000，八折成交，另付安裝費 \$ 3,000 及運費 \$ 2,000 均以即期支票付訖。
- 13 日 三重商店交來 3 日所訂購的商品，餘款暫欠，付款條件 2/10、1/20、n/30。
- 17 日 景美商店以現金還清 8 日的貨欠。
- 20 日 與往來銀行簽訂下一年度 \$ 500,000 的銀行透支額度契約。
- 21 日 代客銷售貨物佣金 \$ 2,800 收現。
- 22 日 17 日景美商店還款之商品，因品質有瑕疵退回貨款 \$ 5,000 並還回現金。
- 26 日 現付本月份報費 \$ 300、雜誌費 \$ 1,200。
- 27 日 長期借款利息 1 個月，年息 3%，由銀行存款扣除。
- 29 日 26 日入帳的雜誌費 \$ 1,200，發現其中有 \$ 600 收據係給家扶中心的捐款。
- 30 日 支付本月份員工薪資 \$ 125,000，代扣所得稅 \$ 2,500，健、勞保費 \$ 1,500 簽發即期支票轉付。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。

(二)102 年 11 月份之日記簿。

(三)102 年 11 月份之資產類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



試題編號：14902-103312

一、世界商店成立於民國 95 年初，102 年 12 月 1 日將會計作業電腦化，該商店會計處理如下：

1. 截至 102 年 11 月底世界商店所採用的會計項目及各帳戶餘額如下表所列。
2. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實，期初未作轉回分錄。
3. 存貨處理採實地盤存制。
4. 本試題不考慮營業稅。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

世界商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	96,200	
銀行存款	205,000	
應收票據	122,000	
備抵呆帳-應收票據		
應收帳款	72,500	
備抵呆帳-應收帳款	500	
應收租金		
存貨	12,000	
用品盤存		
預付保險費	2,600	
暫付款	5,000	
土地成本	440,000	
運輸設備成本	355,000	
累計折舊-運輸設備		210,000
辦公設備成本	158,000	
累計折舊-辦公設備		
存出保證金	2,000	
應付票據		62,000
應付帳款		46,500
應付利息		
應付薪資		
其他應付款		6,000
代收款		4,500
銀行長期借款		300,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
業主資本		485,000
業主往來		85,000
銷貨收入		828,000
銷貨退回	8,500	
銷貨折讓	6,450	
佣金收入		8,600
租金收入		
利息收入		9,200
其他收入		2,600
銷貨成本		
進貨	387,500	
進貨退出		8,950
進貨折讓		4,600
薪資支出	72,600	
職工福利	8,000	
佣金支出	7,000	
租金支出	28,000	
文具用品	13,500	
交際費	5,700	
旅費	9,000	
廣告費	18,500	
運費	6,700	
郵電費	3,400	
保險費		
水電瓦斯費	8,500	
呆帳損失		
折舊		
其他費用	6,800	
利息費用		
其他損失		
合計	2,060,950	2,060,950

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易事項及年底應調整事項登入傳票：

12 月份交易事項

12 月 03 日 現收佣金 \$ 2,800。

12 月 05 日 賒購商品一批 \$ 12,000。

12 月 11 日 現購文具一批 \$ 900。

12 月 19 日 賒銷商品一批 \$ 22,000，收到二個月期票據一紙。

12月23日 張心出差回來報支相關費用：車費 \$1,900，膳雜費 \$2,300，餘款以現金繳回(商店已預支 \$5,000 以「暫付款」入帳)。

12月28日 11月12日有一筆支出 \$1,200 係「水電瓦斯費」，但誤記為「郵電費」。應調整事項

1. 長期借款年利率 6%，每年 1 月 1 日、7 月 1 日支付前半年利息。
2. 運輸設備係 99 年初購買，採平均法提列折舊。
3. 辦公設備係本年初購入，預計使用 5 年，殘值 \$8,000，採平均法提列折舊。
4. 用品盤存尚餘 \$1,200。
5. 帳上預付保險費係 101 年 3 月初投保，期間 3 年共支付 \$3,600。
6. 期末盤點現金發現偽鈔 \$1,000。
7. 依應收票據及應收帳款餘額計提 1% 備抵呆帳。
8. 12 月份租金 \$4,800 應收未收。
9. 存貨期末盤點餘 \$6,800 (採銷貨成本法，限作一分錄)。
10. 12 月份薪資 \$36,000，將於明年初發放。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年底電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年底期末調整分錄之日記簿。
- (三)102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

題組七

試題編號：14902-103313~103314



試題編號：14902-103313

一、宇宙商店成立於民國 98 年 1 月 1 日，民國 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 11 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實基礎，期初作轉回分錄。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人): acc

宇宙商店

試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	1,051,800	
銀行存款	798,000	
應收票據	123,000	
應收帳款	356,530	
備抵呆帳-應收帳款		3,600
存貨	40,000	
預付貨款	7,000	
暫付款	26,000	
土地成本	860,000	
機器設備成本	362,000	
累計折舊-機器設備		7,500
存出保證金	4,500	
應付票據		585,420
應付帳款		258,580
其他應付款		135,000
預收貨款		16,500
代收款		4,500
銀行長期借款		100,000
業主資本		2,057,360
業主往來	5,050	
銷貨收入		1,868,220
銷貨退回	77,720	
銷貨折讓	9,650	
佣金收入		36,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
其他收入		32,110
進貨	987,000	
進貨費用	5,000	
進貨退出		16,000
進貨折讓		28,400
薪資支出	365,210	
職工福利	23,000	
租金支出	6,000	
文具用品	3,210	
廣告費	6,520	
郵電費	6,500	
旅費	2,500	
交際費	6,200	
水電瓦斯費	5,800	
捐贈	3,200	
利息費用	7,800	
合計	5,149,190	5,149,190

二、試將宇宙商店 102 年 12 月份交易事項登入傳票。

- 02 日 支付三個月房屋租金\$75,000，押金\$50,000。
- 02 日 購入機器設備一組，買價\$200,000，安裝費\$4,000，運費\$1,000，簽發即期支票付清。
- 03 日 銷售商品\$170,000 收到附年息 5%三個月到期本票一紙。
- 04 日 八德商店交來本店前訂購商品\$200,000，扣除已付訂金\$7,000，餘款以即期支票付訖。
- 05 日 賒購禮品一批\$53,000 做為員工慶生會獎品之用。
- 06 日 捐款\$50,000 給水災重建基金。
- 07 日 銷售商品\$880,000 給鶯歌商店，收到現金\$350,000，餘款暫欠，付款條件 3/10、1/20、n/30。
- 09 日 向中壢商店賒購商品\$35,460 起運點交貨，尾數\$60 情讓，另現付運費\$500。
- 14 日 鶯歌商店退回 7 日部分規格不合的商品\$100,000，除扣抵貨欠外並交來現金\$97,000 償還部份貨欠。
- 15 日 業主以即期支票代本店償付貨欠\$50,000。
- 18 日 前向中壢商店購入商品品質不佳退還\$5,000，並交付現金\$30,000 償還貨款，尾數情讓。
- 21 日 銷貨商品乙批\$160,000，九折成交，收到現金\$24,000，三個月期票據乙紙\$100,000，餘款暫欠。
- 25 日 鶯歌商店以現金償還所欠剩餘貨款。
- 28 日 經理出差歸來，報支費用如下：住宿費\$5,000，交通費\$4,000，膳食費\$6,000，

贈送客戶禮品費\$10,000，超支之數以現金支付給經理（出差前商店給付\$18,000以「暫付款」入帳）。

30日 本月份員工薪津\$360,000，除代扣所得稅6%，餘開支票乙紙轉各員工薪資存款帳戶。

三、試列印下列結果：

- (一)102年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102年12月份之日記簿。
- (三)102年12月份之損益類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



試題編號：14902-103314

一、世界商店成立於民國 94 年 1 月 1 日，民國 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 11 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先實後虛基礎。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人): acc

世界商店
試算表
民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	1,000,000	
銀行存款	652,300	
應收票據	300,000	
備抵呆帳-應收票據		
應收帳款	458,000	
備抵呆帳-應收帳款	5,000	
應收利息		
存貨	75,000	
預付保險費	36,000	
用品盤存	3,500	
暫付款	45,000	
運輸設備成本	360,000	
累計折舊-運輸設備		12,000
專利權	150,000	
累計攤銷-專利權		18,750
存出保證金	60,000	
應付票據		245,000
應付帳款		236,000
應付薪資		
應付利息		
預收租金		120,000
預收貨款		16,000
存入保證金		7,000
業主資本		1,685,300

會計項目	借方餘額	貸方餘額
業主往來		338,000
銷貨收入		1,580,000
銷貨退回	6,550	
銷貨折讓	4,800	
租金收入		36,000
利息收入		5,000
其他收入		4,500
銷貨成本		
進貨	765,900	
進貨折讓		6,200
薪資支出	256,000	
佣金支出	12,000	
租金支出	6,000	
保險費	24,000	
郵電費	7,500	
水電瓦斯費	4,600	
捐贈	9,600	
文具用品		
廣告費		
呆帳損失		
折舊		
各項攤提		
利息費用	68,000	
合計	4,309,750	4,309,750

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易事項及年底應調整事項登入傳票。

日記簿

第 10 頁

102 年		會計項目	摘要	類 頁	借方金額	貸方金額
月	日					
12	5	水電瓦斯費			900	
		郵電費				900
	16	應收帳款			43,000	
		銷貨收入				43,000
	18	應付帳款			56,500	
		現金				56,000
		進貨折讓				500

	21	銀行存款			13,600	
		利息收入				13,600
	30	進貨			35,000	
		現金				35,000

年底應調整事項

1. 本年度期末盤點存貨\$36,000 (採銷貨成本法，限作一分錄)。
2. 本年 10 月 1 日因銷貨而收到 4 個月期，附月息 0.6%，面額\$120,000 之本票乙紙。
3. 本年 11 月 1 日收到房客交來 12 個月房租\$120,000。
4. 本年年底文具用品盤點尚餘\$900 未耗用。
5. 本年 11 月 1 日為廠房投保 2 年火災險\$36,000。
6. 依應收票據及應收帳款餘額計提 1%之備抵呆帳。
7. 運輸設備\$360,000 係 100 年 1 月 1 日購入，無殘值，採平均法計提折舊。
8. 本年 10 月 1 日進貨時曾開出 1 年期，附年息一分，面額 100,000 之本票乙紙。
9. 本年 12 月份薪資\$88,000，將於明年初發放。
10. 帳列「專利權」，係本店於 100 年 10 月 1 日購入。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年調整分錄之傳票。
- (三)102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

題組八

試題編號：14902-103315~103316



試題編號：14902-103315

一、宇宙商店於民國95年7月1日正式開業，經營運動商品買賣；決定自民國102年12月1日起，進行會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至102年11月底止各帳戶餘額如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採權責基礎(先實後虛法)，預收預付已到期部份於期末調整。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

宇宙商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	239,000	
銀行存款	2,000,000	
持有供交易金融資產	385,100	
應收票據	132,000	
應收帳款	153,500	
備抵呆帳-應收帳款		3,000
存貨	128,000	
預付貨款	6,000	
預付保險費	11,000	
用品盤存	1,000	
暫付款	36,000	
房屋及建築成本	30,000,000	
累計折舊-房屋及建築		350,000
運輸設備成本	400,000	
累計折舊-運輸設備		180,000
存出保證金	27,000	
應付票據		12,000
應付帳款		124,500
代收款		5,200
業主資本		5,350,000
業主往來		390,000
銷貨收入		1,859,800
銷貨退回	12,300	
銷貨折讓	10,200	
利息收入		6,800
進貨	876,400	

會計項目	借方餘額	貸方餘額
進貨退出		17,000
進貨折讓		5,600
薪資支出	550,000	
職工福利	10,000	
租金支出	176,000	
旅費	21,700	
運費	30,000	
郵電費	25,011	
修繕費	6,600	
水電瓦斯費	23,122	
交際費	6,500	
捐贈	12,000	
其他費用	12,460	
利息費用	40,907	
合計	35,331,800	8,303,900

※會計人員經查帳 102 年 11 月底試算表不平衡，發現下列錯誤，請先予以更正後再電腦化開帳：

1. 102 年 11 月 30 日有一筆賒購\$5,000，遺漏入帳。
2. 應收帳款中有一筆\$15,000 已於 102 年 11 月 30 日收現但未入帳。
3. 交際費借餘\$5,600 編試算表時以\$6,500 列入表內。
4. 房屋及建築成本借餘\$3,000,000 編試算時以\$30,000,000 列入表內。
5. 運費借餘\$3,000 編試算表時以\$30,000 列入表內。

二、試將下列有關宇宙商店 102 年 12 月份交易事項登入傳票：

- 1 日 帳列預付保險費於今日到期，商店決定簽發即期支票\$12,000 再續約一年。
- 5 日 購入運貨卡車，定價\$180,000，七五折成交，另付過戶監理費\$13,800，皆以現金支付。
- 6 日 現付水費\$890，電費\$1,380。
- 7 日 店長從台南出差歸來，報支費用有住宿費\$12,000、交通費\$2,200、膳食費\$8,800、贈送客戶禮品費\$15,000，扣除預支旅費\$36,000 外如數付現。
- 8 日 向竹東商店訂購運動服商品 100 件，每件購價\$600 今日送達，除扣當時已預付一成訂金外，餘簽發即期支票。
- 10 日 竹南商店之前所開的面額\$100,000，三個月本票於今日到期，年息為 3%，票款及利息收現，並存入台灣銀行。
- 12 日 銷售商品給竹南商店 160 件，每件售價\$1,000，貨款暫欠，付款條件 3/10，n/30。
- 13 日 現銷運動服商品 40 件，每件售價\$1,000。
- 15 日 現購文具紙張一批計\$11,000。
- 19 日 收到竹南商店交來即期支票並存入銀行，還清 12 日之貨欠。
- 21 日 向竹東商店賒購商品 200 件，每件購價\$300，付款條件 2/10，n/30。
- 22 日 前日購進之商品有 5 件有瑕疵，已電告竹東商店並寄出退還。
- 23 日 以現金\$20,000 購買心光百貨禮券乙批，贈送商店員工作為聖誕節賀禮。
- 27 日 以現金購買物資一批計\$30,000，捐給新竹福利基金會。

- 28日 本商店載貨用卡車今日進廠作定期檢修，支付費用計\$4,500，另付加油費用\$1,200(以其他費用入帳)。
- 29日 簽發即期支票償還竹東商店21日之貨欠。
- 31日 發放12月份員工薪資\$60,000，商店按規定代扣員工薪資所得稅6%，勞保費及健保費各2%，餘簽發台灣銀行支票轉入各員工薪資存款帳戶。

三、試列印下列結果：

- (一)102年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102年12月份之日記簿。
- (三)102年12月份之損益類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



試題編號：14902-103316

一、世界商店於民國95年7月1日正式開業，經營運動商品買賣；決定自民國102年12月1日起，進行會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至102年11月底止各帳戶餘額如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採權責基礎(先實後虛法)，預收預付已到期部份於期末調整。
5. 期初不作轉回分錄。
6. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
7. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
8. 會計人員(製表人)：acc

世界商店
試算表
民國102年11月30日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	192,000	
銀行存款	1,790,000	
持有供交易金融資產	580,000	
應收票據	630,000	
應收帳款	193,000	
備抵呆帳-應收帳款		2,180
應收佣金		
存貨	336,000	
預付保險費	11,000	
預付租金	240,000	
用品盤存	5,000	
暫付款	20,000	
運輸設備成本	810,000	
累計折舊-運輸設備		202,500
專利權	534,000	
累計攤銷-專利權		106,800
存出保證金	12,000	
應付票據		112,500
應付帳款		262,000
應付利息		
應付薪資		
代收款		19,800
銀行長期借款		1,000,000
業主資本		3,000,000
業主往來		146,500

會計項目	借方餘額	貸方餘額
銷貨收入		3,425,075
銷貨退回	22,600	
銷貨折讓	9,760	
佣金收入		61,000
利息收入		8,000
銷貨成本		
進貨	2,105,000	
進貨退出		36,655
進貨折讓		8,670
薪資支出	550,000	
職工福利	46,000	
租金支出		
文具用品		
旅費	26,700	
運費	23,100	
郵電費	42,300	
修繕費	8,150	
水電瓦斯費	59,520	
保險費		
交際費	14,400	
捐贈	50,000	
呆帳損失		
折舊		
各項攤提		
其他費用	21,150	
利息費用	60,000	
合計	8,391,680	8,391,680

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易事項及年底應調整事項登入傳票：

日記簿

第 8 頁

102 年		會計項目	摘要	類頁	借方金額	貸方金額
月	日					
12	1	預付保險費			24,000	
		現金				24,000
	"	進貨			150,000	
		應付票據				150,000
	5	薪資支出			55,000	
		銀行存款				55,000

	6	用品盤存			1,000	
		現金				1,000
	21	應收帳款			237,000	
		銷貨收入				237,000

年底應調整事項（每一項限作一筆分錄）：

1. 期末盤點文具尚存\$800。
2. 102/11/30 帳列預付保險費於 10212/1 到期，隨即在 102/12/1 續保 2 年。
3. 為竹東商店代售運動商品一批，102 年底尚有應收未收的佣金\$44,000。
4. 商店皆於每月 5 日支付上個月薪資，本年度每個月薪資皆相同。
5. 102/12/1 向竹南商店進貨時簽發本票\$150,000 乙紙，3 個月後到期，附年息六厘。
6. 帳列預付租金是於 10210/1 日起租，期限為半年。
7. 商店按期末應收帳款餘額之 1% 提列呆帳。
8. 帳列運輸設備於 99 年 10 月 1 日購買，無殘值，採直線法提列折舊。
9. 帳列專利權於 100 年 1 月 1 日購買，按估計有效年限 10 年提列攤銷。
10. 長期借款於 100 年 3 月 1 日借得，利率為年息六厘，期限 10 年，每半年付息一次（付息日為 3/1 及 9/1）。
11. 期末存貨經盤點為\$306,000，以銷貨成本法調整。

三、試列印下列結果：

- (一) 102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二) 102 年調整分錄之日記簿。
- (三) 102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

題組九

試題編號：14902-103317~103318



試題編號：14902-103317

一、宇宙商店於民國94年7月1日正式開業，決定自民國102年12月1日起，進行會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至102年11月底止各帳戶餘額如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採權責基礎(先實後虛法)，預收預付已到期部份於期末調整。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

宇宙商店 試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	2,520,000	
銀行存款	435,600	
應收票據	50,000	
應收帳款	67,520	
備抵呆帳-應收帳款		8,705
存貨	84,000	
預付貨款	6,000	
預付租金		
土地成本	790,000	
房屋及建築成本	955,000	
累計折舊-房屋及建築		50,000
運輸設備成本	75,500	
累計折舊-運輸設備		20,000
存出保證金		
應付票據		129,500
應付帳款		23,555
其他應付款		3,200
預收貨款		16,000
存入保證金		
業主資本		4,745,000
業主往來		50,000
銷貨收入		589,500
銷貨退回	8,500	
銷貨折讓	6,000	
佣金收入		20,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
進貨	275,000	
進貨退出		5,000
進貨折讓		
薪資支出	242,650	
租金支出	50,000	
運費		
修繕費	4,610	
交際費	3,600	
廣告費	20,500	
水電瓦斯費	680	
捐贈	50,000	
佣金支出	5,300	
職工福利	10,000	
其他費用		
合計	5,660,460	5,660,460

二、試將宇宙商店102年12月份的交易事項登入傳票

- 01日 支付2年期租金\$10,000。
- 05日 上月底向大順公司訂購商品一批，計價\$56,000，今如數交貨，除扣當時已預付之訂金\$6,000外，餘款則支付二月期附年息3厘之本票乙紙。
- 08日 好好商店向本商店購入商品一批\$85,000，半數付現半數暫欠，付款條件2/10、1/20、n/30。
- 10日 現金購買貨車一部，購價\$800,000，八折成交，並支付運費\$2,000、試車費\$3,000，中途不慎損壞之修理費\$1,000。
- 12日 向中華電信申請一支新市話供辦公使用，現金支付裝機費\$2,500，保證金\$2,000。
- 13日 現金購入土地\$550,000，房屋一棟\$780,000，房屋須另支付過戶登記費\$4,000。
- 15日 現銷商品定價\$20,000，給予商業折扣20%，目的地交貨，當日送達，並以現金支付運費\$1,000(限作一分錄)。
- 18日 收到好好公司8日所欠之貨款。
- 20日 簽發即期支票二張，分別用以支付廣告費\$3,500及寄銷佣金\$5,000。
- 20日 向大順公司賒購商品一批\$55,000，付款條件1/10，n/30。
- 22日 感謝顧客對本店之支持，現購禮盒100盒贈送客戶，每盒購價\$500。
- 25日 本店開出\$60,000之即期支票，以響應愛心捐款活動。
- 26日 現付水電費\$8,000，其中有\$2,000為業主自用。
- 28日 賒銷商品\$50,000，簽發匯票一紙請其承兌。
- 30日 發現20日向大順公司訂購之貨品有瑕疵，故退回商品\$5,000，餘付現。

三、試列印下列結果：

- (一)102年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102年12月份之日記簿。
- (三)102年底調整前資產負債表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



試題編號：14902-103318

一、世界商店於民國94年7月1日正式開業，決定自民國102年12月1日起，進行會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至102年11月底止各帳戶餘額如下表所示，不得增設會計項目。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實法，期初未做迴轉分錄。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 會計人員(製表人)：acc

世界商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	79,000	
銀行存款	150,000	
應收帳款	40,000	
備抵呆帳-應收帳款		4,000
應收利息		
存貨	25,000	
預付保險費		
用品盤存		
土地成本	200,000	
房屋及建築成本	350,000	
累計折舊-房屋及建築		70,000
存出保證金	4,000	
應付帳款		52,000
應付薪資		
預收佣金		
業主資本		629,100
銷貨收入		78,000
銷貨退回	3,100	
銷貨折讓	2,000	
佣金收入		75,000
進貨	50,000	
進貨折讓		3,000
文具用品	3,000	
保險費	5,000	
呆帳損失		
折舊		
其他損失		
合計	911,100	911,100

二、世界商店102年12月份交易及調整事項如下，請根據下列事項及12月底調整後試算表資料，將12月份交易及調整事項登錄傳票：

1. 銷貨收入增加係因8日之賒銷。
2. 於10日賒購商品。
3. 於18日現購文具一批\$1,200。
4. 於18日發現現金減少之係因有一張千元偽鈔。
5. 調整項目
 - (1)呆帳。
 - (2)預付保險費。
 - (3)用品盤存。
 - (4)累計折舊-房屋及建築。
 - (5)預收佣金。
 - (6)應付薪資。
 - (7)應收利息。
 - (8)銷貨成本。

102年12月底調整後之試算表如下：

世界商店
試算表
民國 102 年 12 月 31 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	76,800	
銀行存款	150,000	
應收帳款	60,000	
備抵呆帳-應收帳款		6,000
應收利息	3,600	
存貨	15,000	
預付保險費	2,000	
用品盤存	1,500	
土地成本	200,000	
房屋及建築成本	350,000	
累計折舊-房屋及建築		140,000
存出保證金	4,000	
應付帳款		62,000
應付薪資		85,000
預收佣金		38,000
業主資本		629,100
銷貨收入		98,000
銷貨退回	3,100	
銷貨折讓	2,000	
佣金收入		37,000
利息收入		3,600
銷貨成本	67,000	
薪資支出	85,000	
文具用品	2,700	

保險費	3,000	
呆帳損失	2,000	
折舊	70,000	
其他損失	1,000	
合計	1,098,700	1,098,700

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 12 月份交易及調整事項之日記簿。
- (三)102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



題組十

試題編號：14902-103319~103320



試題編號：14902-103319

一、宇宙商店成立於民國 94 年 12 月 1 日，欲從 102 年 12 月 1 日起會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 11 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤地制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實基礎，期初作轉回分錄。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

宇宙商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	384,000	
銀行存款	666,000	
應收票據	220,000	
應收帳款	185,000	
備抵呆帳-應收帳款		1,000
存貨	106,000	
暫付款	10,000	
土地成本	800,000	
機器設備成本	100,000	
累計折舊-機器設備		10,000
辦公設備成本	345,000	
累計折舊-辦公設備		25,000
存出保證金	5,000	
應付票據		142,000
應付帳款		168,000
其他應付款		25,000
預收貨款		12,000
代收款		2,000
銀行長期借款		500,000
業主資本		1,420,000
業主往來		456,000
銷貨收入		1,302,000
銷貨退回	5,600	
銷貨折讓	3,050	
利息收入		36,000
其他收入		5,000
進貨	888,000	
進貨退出		1,000
進貨折讓		9,200
薪資支出	290,000	

會計項目	借方餘額	貸方餘額
租金支出	50,000	
文具用品	3,500	
運費	5,000	
郵電費	4,500	
修繕費	2,680	
廣告費	4,300	
水電瓦斯費	15,000	
旅費	8,900	
交際費	6,300	
利息費用	4,800	
其他損失	1,570	
合計	4,114,200	4,114,200

二、試將宇宙商店 102 年 12 月份交易事項登入傳票。

- 01 日 收到上月水費\$3,200、電費\$4,500 及電話費\$1,800 之繳費收據，該款項已自銀行存款帳戶中自動扣繳。
- 02 日 業主代付房屋租金\$50,000，其中四分之三應由本店負擔。
- 03 日 為促銷而現購印有本店店名環保杯一批\$5,400。
- 04 日 太平商店上月底向本店訂購商品一批\$40,000，今日如數交貨，扣除當時預收之訂金二成外，餘款收現。
- 06 日 向霧峰商店賒購商品\$200,000，付款條件 1/10，n/30。
- 07 日 前向霧峰商店所購商品因規格不符退回\$10,000。
- 08 日 業主向本店提取商品自用，此商品售價\$7,500。
- 10 日 同業開幕，本店致贈賀禮\$4,200，以表祝賀。
- 12 日 現購機器一部售價\$65,000，運費\$2,400、試車費\$2,200，因搬運途中不慎碰撞，另支付修理費用\$3,600。
- 14 日 賒銷商品\$35,000，起運點交貨，買家支付運費\$900。
- 15 日 償還霧峰商店全數貨欠。
- 21 日 職員張利出差暫支旅費\$7,000。
- 22 日 向大里商店購買商品\$100,000，八折成交，當即簽發二個月本票\$50,000 支付，附息 1 分，餘款暫欠。
- 23 日 職員張利出差歸來，報支費用：住宿費\$2,800，膳食費\$1,800，交通費\$1,800，餘款繳回。
- 30 日 現購辦公用電腦二台，每台\$22,200，尾數\$400 讓免。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 12 月份之日記簿。
- (三)102 年底調整前資產負債表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

試題編號：14902-103320

一、世界商店成立於民國 95 年 7 月 1 日，民國 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 11 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 利息計算方法以一年 365 日為基礎，並採計尾不計首以計算日期。
5. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實法，期初未作轉回分錄。
6. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
7. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
8. 會計人員(製表人)：acc

世界商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	255,000	
銀行存款	284,450	
應收票據	125,000	
應收帳款	85,000	
備抵呆帳-應收帳款		1,800
應收利息		
存貨	76,000	
預付廣告費		
用品盤存	3,000	
暫付款	35,000	
土地成本	400,000	
房屋及建築成本	900,000	
累計折舊-房屋及建築		
專利權	300,000	
累計攤銷-專利權		90,000
應付票據		192,000
應付帳款		88,000
應付利息		
預收貨款		6,000
預收租金		
代收款		17,000
銀行長期借款		400,000
業主資本		1,011,420
業主往來		269,000
銷貨收入		963,000
銷貨退回	5,600	
利息收入		27,000
租金收入		24,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
其他收入		5,000
銷貨成本		
進貨	450,000	
進貨退出		45,000
薪資支出	170,000	
租金支出	16,000	
文具用品	3,500	
廣告費	5,000	
郵電費	2,300	
水電瓦斯費	17,000	
呆帳損失		
折舊		
各項攤提		
利息費用	4,800	
其他損失	1,570	
合計	3,139,220	3,139,220

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易事項及年底應調整事項登入傳票。

日記簿

第 12 頁

102 年		會計項目	摘要	類頁	借方金額	貸方金額
月	日					
12	2	文具用品			3,500	
		現金				3,500
	16	應收帳款			89,000	
		銷貨收入				89,000
	24	進貨			124,000	
		應付票據				124,000
	30	薪資支出			90,000	
		銀行存款				90,000

年底應調整事項

1. 接獲銀行通知，下半年存款利息\$2,800，已轉入本商店存款帳戶。
2. 102 年 8 月 1 日收到一年租金\$24,000。
3. 期末盤點文具用品尚餘\$2,800。
4. 建築物係於本年初購入，耐用年限 20 年，殘值為成本之一成。
5. 102 年 11 月 18 日因銷貨收到三個月期，附年息一分二厘，面額\$100,000 之本票。
6. 102 年 12 月 24 日進貨開出之票據為 30 天期本票，附息 6%，到期本息還清。
7. 廣告費已過期部分佔 30%。
8. 專利權購入時決定按五年攤銷。
9. 按應收帳款餘額 2%計提呆帳。
10. 年底盤點存貨\$59,000（採銷貨成本法，限作一分錄）。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年調整事項之日記簿。
- (三)102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



十一組題

試題編號：14902-103321~103322



試題編號：14902-103321

一、宇宙商店於民國 96 年 11 月 1 日成立，民國 102 年 11 月 1 日起會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 10 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實法，期初未做轉回分錄。
5. 金額計算至元止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計(製表人)：acc

宇宙商店

試算表

民國 102 年 10 月 31 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	640,000	
銀行存款	170,000	
應收票據	80,000	
應收帳款	95,000	
備抵呆帳-應收帳款		5,500
存貨	120,000	
用品盤存	1,500	
預付貨款		
預付保險費	8,000	
暫付款	5,000	
房屋及建築成本	2,500,000	
累計折舊-房屋及建築		600,000
辦公設備成本	450,000	
累計折舊-辦公設備		150,000
存出保證金	6,000	
應付票據		50,000
應付帳款		100,000
其他應付款		50,000
預收貨款		8,000
代收款		6,000
業主資本		3,000,000
業主往來		63,900
銷貨收入		720,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
銷貨折讓	4,500	
租金收入		
進貨	500,000	
進貨退出		8,500
進貨折讓		7,900
薪資支出	120,000	
租金支出	30,000	
文具用品	6,400	
運費	1,200	
佣金支出		
廣告費	6,900	
郵電費	4,500	
水電瓦斯費	3,800	
旅費	10,000	
修繕費	5,000	
交際費		
利息費用	2,000	
合計	4,769,800	4,769,800

二、試將宇宙商店 102 年 11、12 月份交易事項登入傳票

- 11 月 01 日 向草屯商店賒購商品一批\$100,000，付款條件 2/10、1/20、n/30。
- 06 日 上月向竹山商店訂購商品\$30,000，當時現付訂金\$3,000，誤以「進貨」入帳，今發現作更正分錄。
- 08 日 出售商品\$200,000 給中寮商店，本店簽發匯票請求承兌。
- 10 日 上個月所付之廣告費\$5,000，當時是開立即期支票支付誤以「應付票據」入帳，今發現作更正分錄。
- 15 日 本店今日收到中寮商店將 08 日之匯票承兌後寄回。
- 17 日 開立即期支票支付草屯商店 11 月 1 日之貨款半數。
- 20 日 支付 10 月份店面租金\$30,000，其中有 1/4 部份應由業主負擔。
- 25 日 簽發二個月期本票償還草屯商店剩餘貨欠(該票據附年息 6%)。
- 26 日 銷售商品\$50,000 給埔里商店，目的地交貨。收到面額\$20,000 即期支票並立即存入銀行及面額\$25,000 十天期票據乙紙，餘款暫欠，當日抵達目的地時埔里商店代付運費\$500。
- 30 日 支付員工薪資\$62,000，代扣所得稅 6%、勞保費\$1,500、健保費\$500，餘款簽發支票支付。
- 12 月 01 日 自來水公司及中華電信寄來本店 11 月份水費及電話費收據，水費\$3,500、電話費\$1,600，該款項已辦理銀行自動轉帳扣繳。

- 05日 中寮商店匯票到期，如數兌現存入銀行。
- 17日 賒購辦公桌椅一套\$60,000，並現付安裝費\$500及運送途中不慎撞壞的修理費\$900。
- 18日 現購商品\$51,200，百元尾數讓免。
- 20日 以本店應付給水里商店之佣金\$3,200，抵付其應付給本店之租金\$4,000，差額收即期支票，並存入銀行。

三、試列印下列結果：

- (一)102年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102年11、12月份之日記簿。
- (三)102年底調整前資產負債表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

試題編號：14902-103322

一、世界商店成立於民國 99 年 1 月 1 日，民國 102 年 12 月 1 日起會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 11 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先實後虛法。
5. 金額計算至元止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計(製表人)：acc

世界商店

試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	570,000	
銀行存款	350,000	
應收票據	100,000	
應收帳款	36,000	
備抵呆帳-應收帳款	1,080	
應收利息		
存貨	20,000	
預付貨款	35,000	
預付保險費	48,000	
用品盤存	13,000	
房屋及建築成本	1,800,000	
累計折舊-房屋及建築		300,000
運輸設備成本	275,000	
累計折舊-運輸設備		45,000
專利權	160,000	
累計攤銷-專利權		40,000
應付票據		85,000
應付帳款		65,000
應付薪資		
應付利息		
其他應付款		13,000
預收租金		60,000
業主資本		2,300,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
業主往來		282,280
銷貨收入		870,000
銷貨退回	11,000	
銷貨折讓	12,000	
利息收入		1,200
租金收入		
佣金收入		15,000
銷貨成本		
進貨	532,000	
進貨退出		25,000
進貨折讓		10,300
薪資支出	121,000	
文具用品		
郵電費	8,500	
水電瓦斯費	6,200	
保險費		
呆帳損失		
折舊		
各項攤提		
其他費用	3,000	
利息費用	10,000	
合計	4,111,780	4,111,780

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易事項年底應調整事項登入傳票。

日記簿

第 15 頁

102 年		會計項目	摘要	類頁	借方金額	貸方金額
月	日					
12	1	現金			60,000	
		預收租金				60,000
	3	進貨			20,000	
		銀行存款				20,000
	5	用品盤存			3,000	
		現金				3,000
	5	薪資支出			12,100	
		銀行存款				12,100
	18	應收帳款			50,000	
		銷貨收入				50,000
	26	利息費用			560	

		銀行存款			560
--	--	------	--	--	-----

年底應調整事項：

1. 本年度期末盤點存貨\$20,000，同時發現 12 月 3 日進貨入帳時多記\$8,000 (採銷貨成本法)。
2. 本店於 102 年 6 月 1 日將辦公室出租，租約 1 年，每次預收半年租金(本店租金收入僅此一項)。
3. 文具用品年底盤點後發現已耗用為未耗用的 3 倍。
4. 帳上預付保險費是本店於 101 年 5 月 1 日投保 2 年的保險。
5. 本店 12 月份的薪資尚未支付(本店員工薪資皆為次月 5 日發放，已有 2 年未調薪且每月薪資相等)。
6. 本年 11 月 1 日因進貨開立 3 個月期、附年息 8%、面額\$60,000 的本票乙紙。
7. 本店運輸設備為 99 年初購入、殘值為\$5,000，採平均法提列折舊。
8. 100 年 7 月 1 日購入建築物、使用年限 9 年、無殘值，採平均法提列折舊。
9. 依應收帳款餘額計提 3%之備抵呆帳。
- 10 期初預估專利權年限尚餘 6 年。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年調整事項之日記簿。
- (三)102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

十二組題

試題編號：14902-103323~103324

WDA

試題編號：14902-103323

一、宇宙商店於民國 96 年 1 月 1 日成立，民國 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 11 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實法，期初作轉回分錄。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人): acc

宇宙商店

試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	370,000	
銀行存款	620,000	
應收票據	186,000	
應收帳款	360,000	
備抵呆帳-應收帳款		3,500
存貨	200,000	
暫付款	10,000	
土地成本	800,000	
房屋及建築成本	400,000	
累計折舊-房屋及建築		80,000
辦公設備成本		
存出保證金	45,000	
應付帳款		445,000
其他應付款		
預收貨款		10,000
代收款		3,600
銀行長期借款		
業主資本		2,000,000
業主往來		100,000
銷貨收入		1,300,000
銷貨退回	6,600	
銷貨折讓	4,700	
利息收入		10,900
佣金收入		20,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
進貨	650,000	
進貨折讓		9,030
薪資支出	242,000	
租金支出	10,000	
文具用品	3,410	
旅費	3,900	
運費	4,800	
郵電費	5,500	
廣告費	8,220	
水電瓦斯費	10,800	
交際費	4,500	
職工福利	23,000	
佣金支出	8,000	
利息費用	5,600	
合計	3,982,030	3,982,030

二、試將宇宙商店 102 年 12 月份交易事項登入傳票。

- 2 日 購入辦公用電腦定價\$40,000 及傳真機定價\$12,000，均以 95 折成交付現，百位尾數情讓。
- 2 日 向西湖商店購入商品\$50,000，貨款暫欠，付款條件 3/10，1/20，n/30。
- 5 日 賒購房地產\$600,000，其中地價為房價的 2 倍。
- 6 日 上月底銅鑼商店向本店訂購商品一批計\$55,000，今日如數交貨，扣除當時已預收之訂金一成外，另收 20 天期附月息 0.6%之本票\$40,000 乙紙，餘款暫欠；另現付運費\$2,000(應由本店負擔)。
- 10 日 業主代墊水費\$2,000、電費\$5,000、電話費\$3,000(其中電話費應由業主負擔佔 1/3)。
- 11 日 上月三義商店向本店訂購商品一批\$30,000，支付訂金\$8,000，誤以「銷貨收入」入帳，今日發現作更正分錄。
- 14 日 支付西湖商店部份貨款\$30,000。
- 18 日 李經理出差歸來，報支費用如下:住宿費\$4,000，交通費\$3,000，膳食費\$2,000，贈送客戶禮品費\$6,000，不足數付現(李經理出差前暫支旅費\$10,000)。
- 19 日 簽發即期支票支付報社廣告費\$3,000，佣金\$2,000。
- 20 日 業主提取\$2,000(售價)商品自用。
- 22 日 歸還業主 10 日代墊之款項。
- 23 日 現購糕點及禮物\$6,000，為員工慶生。
- 26 日 銅鑼商店本票今日到期，除收到本息外，餘款也一併收現並存入銀行。
- 28 日 本店應支付甲商店房租\$1,500，抵付其應支付給本店的佣金\$1,000，差額補足現金。
- 31 日 發放薪水\$50,000，除代扣 6%所得稅，健保費\$800 外，餘開支票轉入員工存款帳

戶。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 12 月份之日記簿。
- (三)102 年底調整前資產負債表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



試題編號：14902-103324

一、世界商店成立於民國 95 年 1 月 1 日，民國 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 11 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先實後虛法。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

世界商店
試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	560,000	
銀行存款	320,000	
應收票據	360,000	
應收帳款	280,000	
備抵呆帳-應收帳款		1,680
應收利息		
應收租金		
存貨	10,000	
預付保險費	24,000	
用品盤存	6,200	
暫付款	30,000	
運輸設備成本	600,000	
累計折舊-運輸設備		20,000
專利權	45,000	
累計攤銷-專利權		18,000
應付票據		200,000
應付帳款		180,000
應付薪資		
其他應付款		15,000
預收租金		24,000
存入保證金		3,000
業主資本		1,200,000
業主往來		56,520
銷貨收入		1,400,000
銷貨退回	5,350	
銷貨折讓	2,650	
租金收入		
利息收入		

會計項目	借方餘額	貸方餘額
佣金收入		
銷貨成本		
進貨	650,000	
進貨退出		6,200
薪資支出	180,000	
文具用品		
水電瓦斯費	5,200	
保險費		
捐贈	10,000	
呆帳損失		
折舊		
各項攤提		
利息費用	36,000	
合計	3,124,400	3,124,400

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易事項及年底應調整事項登入傳票。

日記簿

第 10 頁

102 年		會計項目	摘要	類頁	借方金額	貸方金額
月	日					
12	1	應收票據			180,000	
		銷貨收入				180,000
	11	進貨			50,000	
		應付帳款				30,000
		現金				20,000
	16	水電瓦斯費			7,600	
		現金				7,600
	22	捐贈			28,500	
		現金				28,500
	26	現金			39,600	
		銷貨折讓			400	
		應收帳款				40,000

年底應調整事項

1. 本年度期末存貨\$28,000 (採銷貨成本法，限做一分錄)。
2. 12 月 1 日因銷貨收入而收到 2 個月期票據一紙，附年息 12% (按月計息)。
3. 帳列「預付保險費」是本年 9 月 1 日支付 1 年期保險費。
4. 101 年 10 月 1 日購入卡車\$600,000，採平均法計提折舊。
5. 帳列「專利權」，當時決定按 5 年攤銷。
6. 帳列「用品盤存」，年底盤點尚餘\$1,200 未耗用。
7. 本年 10 月 1 日收到 1 年房租\$24,000。
8. 12 月份薪資\$30,000，將於明年初發放。
9. 期末依應收帳款餘額計提呆帳 1%。

10.期末有應收未收租金3個月，每個月\$10,000。

三、試列印下列結果：

- (一)102年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102年調整事項之日記簿。
- (三)102年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



題組十三

試題編號：14902-103325~103326



試題編號：14902-103325

一、宇宙商店成立於民國 96 年 1 月 1 日，民國 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 11 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實基礎，期初作轉回分錄。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人): acc

宇宙商店

試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	531,350	
銀行存款	669,000	
應收票據	150,000	
應收帳款	78,500	
備抵呆帳-應收帳款		1,500
存貨	60,000	
預付貨款	3,500	
土地成本	600,000	
辦公設備成本	125,500	
累計折舊-辦公設備		8,500
應付票據		132,000
應付帳款		110,000
應付費用		10,000
其他應付款		25,000
業主資本		1,500,000
業主往來		328,630
銷貨收入		966,250
銷貨退回	6,250	
銷貨折讓	3,750	
佣金收入		3,000
利息收入		8,000
進貨	463,000	
進貨費用		
進貨退出		2,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
進貨折讓		8,400
薪資支出	360,000	
佣金支出	12,000	
租金支出	6,000	
廣告費	5,430	
郵電費	6,500	
交際費	4,500	
水電瓦斯費	5,800	
捐贈	3,600	
利息費用	8,600	
合計	3,103,280	3,103,280

二、試將宇宙商店 102 年 12 月份交易事項登入傳票。

- 02 日 現付廣告費 \$ 50,000，其中五分之一為明年之廣告費。
- 03 日 附年息六厘，三個月到期，面額 \$40,000 之應收票據已由銀行代收到期兌現。
- 04 日 賒銷商品一批 \$ 52,560 給綠州商店，貨款暫欠，百元以下讓免，付款條件 2/10，1/20，n/30。
- 05 日 向月亮商店購進商品，計價 \$26,000，貨款一半付現，一半暫欠，賣方代付運費 \$500。
- 07 日 銷售綠州商店之商品，部分因品質不良退回 \$ 2,500。
- 08 日 向陽光商店賒購商品一批計 \$125,000，雙八折成交，付款條件 3/10，1/20，n/30。
- 10 日 業主支付自來水費 \$6,000，其中五分之三應由本企業負擔。
- 12 日 向雪拉商店訂購商品 \$50,000，訂金一成，開立支票付訖。
- 15 日 收到綠州商店全部貨欠。
- 16 日 本店應付給晨新商店之租金 \$22,000，晨新商店應付給本店利息及佣金各 \$10,000，雙方同意抵付，差額補足現金。
- 18 日 前向陽光商店購入之商品中有 \$10,000 因品質不佳退貨，還清餘款。
- 20 日 向雪拉商店訂購之商品今日交貨，開立二十天期票據償付。
- 24 日 賒購辦公用電腦定價 \$ 100,000，八五折成交。另以現金支付安裝費 \$ 1,350，運費 \$ 500。
- 27 日 現付電話費 \$8,000，其中四分之一應由業主負擔。
- 28 日 現購花籃乙對 \$1,000 祝賀客戶開幕。
- 29 日 發現 11 月之佣金收入 \$6,000，誤記為利息收入。
- 30 日 發現 11 月 5 日賒銷之商品 \$9,000 給白雪商店，誤以賒購入帳。

三、試列印下列結果：

- (一) 102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二) 102 年 12 月份之日記簿。
- (三) 102 年 12 月份之資產與負債類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

試題編號：14902-103326

一、世界商店成立於民國 96 年 1 月 1 日，民國 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 商店所用之會計項目及截至 102 年 11 月底止各帳戶餘額，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先實後虛基礎。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人)：acc

世界商店

試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	750,615	
銀行存款	560,325	
應收票據	325,600	
應收帳款	545,600	
備抵呆帳-應收帳款		3,450
應收利息		
存貨	58,000	
預付保險費	50,000	
用品盤存	7,500	
機器設備成本	900,000	
累計折舊-機器設備		135,000
存出保證金	60,000	
應付票據		245,000
應付帳款		164,000
應付利息		
應付薪資		
其他應付款		65,000
預收租金		125,000
代收款		7,500
銀行長期借款		1,000,000
業主資本		1,000,000
業主往來		265,000
銷貨收入		1,380,000
銷貨退回	11,500	

會計項目	借方餘額	貸方餘額
租金收入		35,000
利息收入		
其他收入		3,200
銷貨成本		
進貨	658,500	
進貨費用	5,000	
進貨退出		8,500
進貨折讓		
薪資支出	366,000	
佣金支出	13,630	
文具用品		
廣告費	45,600	
保險費		
郵電費	5,800	
水電瓦斯費	3,980	
職工福利	21,000	
呆帳損失		
折舊		
利息費用	48,000	
合計	4,436,650	4,436,650

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易事項及年底應調整事項登入傳票。

日記簿

第 10 頁

102 年		會計項目	摘要	類 頁	借方金額	貸方金額
月	日					
12	3	應收帳款			50,000	
		銷貨收入				50,000
	6	進貨			40,000	
		應付帳款				40,000
	16	水電瓦斯費			3,120	
		業主往來				3,120
	18	銷貨退回			10,000	
		應收帳款				10,000
	26	應付帳款			40,000	
		現金				38,800
		進貨折讓				1,200

年底應調整事項登入傳票。

1. 本年 10 月 1 日收到 1 年房租\$125,000。
2. 本年 11 月 1 日因進貨開出 5 個月期票據乙紙，面額\$48,000，月息一分。

3. 本年5月1日因銷貨而收到1年期票據乙紙，面額\$120,000 附年息六厘。
4. 機器設備係100年7月1日購置，預估可用若干年無殘值，採平均法計提折舊。
5. 接獲銀行通知下半年存款利息\$50,000，已轉入本店存款帳戶。
6. 年底盤點文具用品尚餘\$4,000 未耗用。
7. 去年9月1日支付2年保險費\$60,000。
8. 本年12月份員工薪資\$130,000 尚未支付。
9. 依期末應收帳款餘額計提呆帳1%
10. 期末盤點商品存貨\$65,000 (採銷貨成本法，限做一分錄)。

三、試列印下列結果：

- (一)102年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102年調整事項之日記簿。
- (三)102年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



題組十四

試題編號：14902-103327~103328



試題編號：14902-103327

一、宇宙公司係於民國90年10月1日成立，決定於民國102年10月1日採會計電腦化，該公司的會計處理情形如下：

1. 公司所用之會計項目及截至102年9月底各帳戶餘額，如下表所示。
2. 公司係營業人，故需考慮5%的營業稅。
3. 公司存貨採實地盤存制。
4. 公司採曆年制。
5. 公司記帳基礎採先虛後實基礎，期初未作轉回分錄。
6. 金額計算至元止，以下四捨五入。
7. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
8. 會計人員(製表人)：acc

宇宙公司
試算表
民國102年9月30日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	368,234	
銀行存款	425,134	
應收帳款	46,534	
備抵呆帳-應收帳款		1,600
存貨	134,235	
用品盤存	1,021	
進項稅額	3,423	
暫付款	12,000	
土地成本	680,000	
辦公設備成本	62,500	
累計折舊-辦公設備		6,000
運輸設備成本	300,000	
累計折舊-運輸設備		30,000
應付票據		116,880
應付帳款		221,125
銷項稅額		2,942
預收貨款		1,500
代收款		6,950
股本		1,000,000
法定公積		300,000
累積盈虧		158,350
銷貨收入		1,668,152

銷貨折讓	8,265	
利息收入		3,566
進貨	1,128,734	
進貨折讓		12,468
薪資支出	265,210	
職工福利	41,133	
文具用品	120	
旅費	3,524	
運費	14,648	
廣告費	808	
郵電費	5,228	
水電瓦斯費	8,582	
捐贈	20,200	
合計	3,529,533	3,529,533

二、試將宇宙公司102年10月份交易事項登入傳票。

- 02 日 現購禮物\$15,750 (含5%營業稅)，做為犒賞員工之中秋節禮品。
- 02 日 以銀行即期支票支付廣告刊登費用\$8,085 (含5%營業稅)。
- 03 日 以公司名義捐現金\$20,000，並取得捐款收據。
- 04 日 現銷商品一批計\$210,000 (含5%營業稅)。
- 05 日 收到遠傳電信寄來9月份電話費計\$3,360 (含5%營業稅)收據乙紙，該款項已辦理銀行自動扣繳。
- 07 日 向小規模營業人現購文具\$915，取得普通收據。
- 08 日 向太陽指商店賒購商品一批，取得發票計\$105,000 (含5%營業稅)，付款條件3/10、n/30。
- 10 日 簽發銀行即期支票，購買土地乙筆\$12,000。
- 12 日 繳納水費\$630和電費\$5,355，皆含5%營業稅。
- 14 日 向郵局購買郵票\$1,200。
- 15 日 支付上月份薪資\$36,000，代扣所得稅6%，健保費\$4,650外，餘開支票乙紙轉入各員工薪資存款帳戶。
- 16 日 老闆出差歸來，報支費用如下：住宿費\$2,940，交通費\$3,780，膳食費\$3,360，上列均取得發票(含5%營業稅)，餘款繳回 (出差前公司預支\$12,000，以「暫付款」入帳)。
- 17 日 償還太陽指商店 08 日全部貨款如數。
- 24 日 購買五人座自用小客車，取得發票計\$365,460，簽發即期支票付清。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 10 月份之日記簿。
- (三)102 年 10 月份之損益類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。

試題編號：14902-103328

一、世界公司成立於民國90年10月1日，係決定於民國102年12月1日採會計電腦化，該公司的會計處理情形如下：

1. 截至102年11月底之會計項目及各帳戶餘額，如下表所示。
2. 公司係營業人，故考慮5%的營業稅。
3. 存貨採實地盤存制。
4. 採曆年制。
5. 記帳基礎採先實後虛基礎。
6. 金額計算至元止，以下四捨五入。
7. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
8. 會計人員(製表人)：acc

世界公司

試算表

民國102年11月30日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	168,234	
銀行存款	405,134	
應收票據	120,000	
應收帳款	41,534	
備抵呆帳-應收帳款		365
應收利息		
存貨	134,235	
用品盤存	1,334	
預付保險費	18,240	
進項稅額	3,423	
土地成本	700,000	
運輸設備成本	300,000	
累計折舊-運輸設備		35,000
辦公設備成本	62,500	
累計折舊-辦公設備		6,000
應付票據		116,880
應付帳款		121,125
應付薪資		
應付利息		
銷項稅額		10,942
預收貨款		1,500
預收房租		12,000
代收款		6,950

會計項目	借方餘額	貸方餘額
普通股股本		1,000,000
累積盈虧		458,350
銷貨收入		1,876,465
銷貨折讓	10,265	
利息收入		7,361
租金收入		
銷貨成本		
進貨	1,228,734	
進貨折讓		20,468
薪資支出	385,210	
文具用品		
郵電費	5,328	
水電瓦斯費	8,582	
職工福利	41,133	
運費	10,320	
保險費		
捐贈	29,200	
呆帳損失		
折舊		
其他費用		
利息費用		
合計	3,673,406	3,673,406

二、試將世界公司102年12月份交易事項及年底應調整事項登入傳票。

12月份交易事項

- 04 日 賒銷商品一批計\$105,500(含5%營業稅)。
- 15 日 支付11月份薪資\$36,342，代扣所得稅6%，勞健保\$4,650外，餘開支票乙紙轉入各員工薪資存款帳戶。
- 27 日 支付運輸公司銷貨運費，取得發票計\$1,250。
- 30 日 購買辦公室清潔品\$525，取得普通收據。

年底應調整事項

1. 辦公設備係101年7月1日購入，採平均法計提折舊。
2. 本年8月1日支付2年期火災保險費\$18,240。
3. 本年9月1日因銷貨而收到6個月期，附年息6%，面額\$90,000元的票據乙紙。
4. 運輸設備耐用年限10年，無殘值，採平均法計提折舊。
5. 本年度期末存貨\$148,525(採銷貨成本法，限做一分錄)。
6. 本年11月1日因進貨開立之9個月期，附年息九厘，面額\$30,000之本票乙紙。

7. 本年11月1日收到房租\$12,000，租期12個月。
8. 期末盤點文具用品，尚有\$324未耗用。
9. 期末按應收帳款餘額，計提1%的呆帳。
10. 本年12月份的薪資\$36,342，於明年初發放。

三、試列印下列結果：

- (一)102年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102年調整事項之日記簿。
- (三)102年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



題組十五

試題編號：14902-103329~103330



試題編號：14902-103329

一、宇宙商店成立於民國 95 年 6 月 1 日，民國 102 年 10 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 102 年 9 月底餘額式試算表，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採先虛後實。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人): acc。

宇宙商店

試算表

民國 102 年 9 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	298,000	
銀行存款	856,200	
應收票據	87,500	
應收帳款	237,000	
備抵呆帳-應收帳款		5,000
存貨	40,000	
預付費用	24,000	
暫付款		
土地成本	300,000	
房屋及建築成本	350,000	
累計折舊-房屋及建築		105,000
機器設備成本	350,000	
累計折舊-機器設備		30,000
商標權	100,000	
累計攤銷-商標權		30,000
應付票據		150,000
應付帳款		48,000
預收貨款		57,000
預收租金		70,000
代收款		47,520
銀行長期借款		200,000
業主資本		1,030,000
業主往來		750,000

會計項目	借方餘額	貸方餘額
銷貨收入		1,890,000
銷貨退回	180,000	
銷貨折讓	10,000	
租金收入		240,000
其他收入		100,000
進貨	1,323,000	
進貨退出		20,000
進貨折讓		3,000
薪資支出	520,000	
職工福利	9,800	
租金支出	10,000	
旅費	5,220	
運費	3,000	
文具用品	7,000	
郵電費	2,000	
水電瓦斯費	8,000	
廣告費	30,000	
交際費	10,000	
佣金支出	2,000	
捐贈	4,000	
其他費用	5,800	
利息費用	3,000	
合計	4,775,520	4,775,520

二、試將宇宙商店 102 年 10 月份交易事項登入傳票。

- 02 日 向嘉南商店進貨定價\$200,000，九折成交，付款條件 2/10、n/30。
- 03 日 現購文具\$15,270 及雜誌二本\$500。
- 05 日 賒銷商品\$150,000 給予台南商店，當日送達另現付運費\$2,000，目的地交貨，付款條件為 2/10,n/30。
- 07 日 收到本店 9 月份電話費\$2,590 及電費\$5,500 之帳單，本店已在銀行辦理自動扣繳。
- 08 日 現購禮盒\$67,000，作為員工秋節禮品。
- 09 日 員工林小明將於本月 10 日出差，向商店借支旅費 10,000。
- 10 日 簽發即期支票乙紙，支付本月 2 日向嘉南商店購入商品之貨款。
- 13 日 林小明出差歸來，報支費用如下：住宿費\$1,500，交通費\$2,980，膳食費\$1,200，贈送客戶禮品\$3,000，餘款繳回。
- 15 日 收到台南商店償還 5 日貨款的現金。
- 17 日 客戶訂購商品\$200,000，當即以網路銀行匯款總金額的一成入本商店銀行帳入作

為訂金，經查金額已匯入。

- 20 日 銷貨\$100,000 給布袋商店，收到現金\$20,000，三個月期票據乙紙\$50,000，餘款暫欠。
- 24 日 以現金支付運輸公司銷貨運費\$2,000。
- 25 日 商店以即期支票捐款\$100,000。
- 27 日 業主代本店支付佣金\$5,000。
- 30 日 本月份員工薪津\$580,000，除代扣所得稅 6%，勞保費\$9,450 外，餘開支票乙紙轉入各員工薪資存款帳戶。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年 10 月份之日記簿。
- (三)102 年 10 月份之損益類帳戶總分類帳。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。



試題編號：14902-103330

一、世界商店成立於民國 95 年 1 月 1 日，民國 102 年 12 月 1 日採會計電腦化，該商店的會計處理情形如下：

1. 102 年 11 月底試算表，如下表所示。
2. 存貨採實地盤存制。
3. 本試題不考慮營業稅。
4. 商店採曆年制，記帳基礎採權責基礎制。
5. 金額計算至元位止，以下四捨五入。
6. 本題報表呈現請依試算表會計項目(不得增設會計項目)順序作答。
7. 會計人員(製表人): acc。

世界商店

試算表

民國 102 年 11 月 30 日

會計項目	借方餘額	貸方餘額
現金	605,473	
銀行存款	921,602	
應收票據	568,400	
應收帳款	217,500	
備抵呆帳-應收帳款		2,340
應收利息		
存貨	112,500	
預付保險費	24,000	
用品盤存	14,250	
暫付款	67,500	
辦公設備成本	540,000	
累計折舊-辦公設備		9,000
專利權	675,000	
累計攤銷-專利權		67,500
存出保證金	66,000	
應付票據		357,500
應付帳款		364,000
應付薪資		
應付利息		
其他應付款		97,500
預收貨款		24,000
代收款		6,750
銀行長期借款		900,000
業主資本		1,030,170

會計項目	借方餘額	貸方餘額
業主往來		597,000
銷貨收入		2,187,000
銷貨退回	10,275	
銷貨折讓	7,305	
租金收入		54,000
利息收入		
其他收入		6,750
銷貨成本		
進貨	1,148,850	
進貨折讓		9,300
薪資支出	370,000	
租金支出	32,000	
文具用品		
郵電費	6,780	
水電瓦斯費	54,750	
廣告費	47,250	
保險費		
捐贈	6,900	
佣金支出	114,475	
呆帳損失		
折舊		
各項攤提		
利息費用	102,000	
合計	5,712,810	5,712,810

二、試將世界商店 102 年 12 月份交易事項及年底應調整事項登入傳票。

日記簿

第 7 頁

102 年		會計項目	摘要	類頁	借方金額	貸方金額
月	日					
12	1	租金支出			3,540	
		現金				3,540
	7	進貨			35,000	
		應付帳款				35,000
	15	應收票據			48,500	
		銷貨收入				48,500
	22	水電瓦斯費			2,780	

		銀行存款				2,780
	25	應收帳款			55,000	
		銷貨收入				55,000

年底應調整事項

1. 本年期末存貨\$53,500 (採銷貨成本法，限做一分錄)。
2. 收到 6 個月期，附年息 6%，面額\$150,000 之本票乙紙，為 8 月 1 日因銷貨取得。
3. 支付 1 年期預付保險費\$24,000，10 月 1 日起投保。
4. 文具用品期末尚餘\$6,000 未耗用。
5. 呆帳依應收帳款餘額計提 1%備抵呆帳。
6. 辦公設備\$540,000 是於 101 年 12 月 1 日購入，無殘值，採平均法計提折舊。
7. 帳列「專利權」，係本店於 101 年 1 月 1 日購入。
8. 本年 10 月 1 日開出 6 個月期，附年息一分，面額\$100,000 之本票乙紙。
9. 本商店薪資於次月 5 日發放，本年 12 月份薪資\$362,000。
10. 長期銀行借款每年 7 月 1 日付息一次，借款年利率 4%。

三、試列印下列結果：

- (一)102 年電腦化開帳後交易前之試算表(餘額式)。
- (二)102 年調整事項之日記簿。
- (三)102 年度綜合損益表。

四、依「輸出用檔案」規定存檔於術科測試辦理單位所提供之隨身碟。